

5/2019./IV.02./

képviselő-testületi ülés

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának  
2/2019./IV.03./ önkormányzati rendelete  
az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2017./VI.21./ sz. rendelet  
módosításáról

18/2019./IV.02./	2019. évi közbeszerzési terv elfogadása
19/2019./IV.02./	PM_ONKORMUT_2018 kódszámú „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítésének, felújításának és korszerűsítésének támogatása gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén” c. pályázat közbeszerzési eljárásának megindítása
20/2019./IV.02./	Kereki Anna Györgyi közterületvásárlási kérelme
21/2019./IV.02./	2019-2022 Stratégiai ellenőrzési terv elfogadása
22/2019./IV.02./	Szeszfözde meghirdetése bérbeadásra
23/2019./IV.02./	Általános iskolában helyszíni szemle tartása
24/2019./IV.02./	Tóház hasznosítása, bérbeadás lehetősége
25/2019./IV.02./	Művelődési Ház állagvizsgálatának árajánlata
26/2019./IV.02./	Magyar Falu Program pályázattal kapcsolatos árajánlatok
27/2019./IV.02./	Koczó József támogatási kérelme könyvkiadáshoz
28/2019./IV.02./	Alapítványi támogatási kérelem – mentőállomás
29/2019./IV.02./	Hunyadi tér kátyúzása

## Jegyzőkönyv

**Készült:** Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 2-án megtartott ülésén.

**Ülés helye:** Községháza Nagybörzsöny

**Jelen vannak** (csatolt jelenléti ív alapján):

Antal Gyuláné	polgármester
Paulik Oszkár	alpolgármester
Juhász Kálmán	képviselő
Szalai Barnabásné	képviselő
Schmidt Viktor	képviselő
Granát Bernadett	jegyző
Urbánné Granát Mária	jkv.

### **Antal Gyuláné polgármester:**

Köszönti az ülés résztvevőit. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert az 5 fő képviselő-testületből jelen van 5 fő képviselő.

Javaslatot tesz az ülés napirendjére.

Egyéb napirendi javaslat nem volt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. április 2-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint:

### **Nyílt ülés**

#### **Napirend:**

- 1.) Az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2017./VI.21./ rendeletének módosítása
- 2.) Közbeszerzési Terv elfogadása
- 3.) PM\_ONKORMUT\_2018 kódszámú „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítésének felújításának és korszerűsítésének támogatása gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén’ c. pályázat közbeszerzési eljárásának megindítása
- 4.) Kereki Anna Györgyi közterületvásárlási kérelme
- 5.) A 2019-2022 Stratégiai ellenőrzési terv elfogadása
- 6.) Szeszfőzde meghirdetése bérbeadásra
- 7.) Általános iskola épületének hasznosítása
- 8.) Tóház hasznosítása, bérbeadás lehetősége
- 9.) Művelődési Ház állagvizsgálatának árajánlata
- 10.) Magyar Falu Program pályázattal kapcsolatos árajánlatok
- 11.) Koczó József támogatási kérelme könyvkiadáshoz
- 12.) Alapítványi támogatási kérelem – mentőállomás
- 13.) Hunyadi téri buszforduló útburkolat helyreállításának árajánlata
- 14.) Hunyadi tér kátyúzása

2-4, 6-14.) napirendi pont előterjesztője: Antal Gyuláné polgármester

1,5.) napirendi pont előterjesztője: Granát Bernadett jegyző

1.) Napirendi pont tárgya:

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2017./VI.2./**  
**rendeletének módosítására**

**Napirendi pont előadója: Granát Bernadett jegyző**  
*(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)*

**Granát Bernadett jegyző:**

Szóbeli kiegészítésében javasolja a képviselő-testületnek az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatát. Jelenleg a hivatali helyiségben és munkaidőn kívüli házasságkötés díja áfával 25.400 Ft, ezt szükséges lenne felemelni mert nagyon sok esküvő van. Ha ősztől esetleg kevesebben lesznek, a két anyakönyvvezető nem fogja tudni ezt bevállalni, mert azt jelenti, hogy minden hétvége foglalt. Már a tavaly nyáron is a Vámosmikolai anyakönyvvezető segített be. Van ahol pl. 50.000 Ft ennek a díja. Azt kellene inkább ösztönözni, hogy hivatali munkaidőben legyen a házasságkötés. Egyre több a kihívás is az anyakönyvvezetők felé, mert a legkülönbözőbb igényekkel állnak elő a jegyesek. Ezért javasolja átgondolni, felülvizsgálni mert legalább egy hónappal előtte be kell jelenteni, mert fizetést megállapító jogszabály. Az eddig bejelentkezetteknek van róla tudomásuk, hogy várható változás a díjakban.

**Szalai Barnabásné képviselő:**

Az elhangzottakra tekintettel egyetért az emeléssel.

A képviselők megvitatták a díjakat, egységesen külső helyszínen július 1-től 35.000,- Ft+ Áfa, hivatali munkaidőn kívül hivatali helyiségében 20.000 Ft + Áfa. Az anyakönyvvezetők juttatása ebből a díjából 15.000 Ft, illetve 10.000 Ft.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő rendeletet alkotta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzatának**  
**2/2019./IV.03./ önkormányzati rendelete**  
**az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2017./VI.21./ sz. rendelet**  
**módosításáról**

(A 2/2019./IV.03./ önkormányzati rendelet a jegyzőkönyv 1. sz. mellékletét képezi)

2.) Napirendi pont tárgya:

**Közbeszerzési Terv elfogadása**

**Napirendi pont előadója:**

**Antal Gyuláné polgármester**

*(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)*

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli kiegészítésében tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Közbeszerzési Terv elfogadása a vonatkozó jogszabályok alapján a PM\_ONKORMUT\_2018 kódszámú „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítésének, felújításának és korszerűsítésének támogatása gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén” c. pályázathoz kapcsolódik. Kéri a Közbeszerzési Terv elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**18/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a 2019. évi közbeszerzési tervet a mellékelt tervezet szerint, s egyúttal felhatalmazza a polgármestert a tervben foglalt közbeszerzési eljárás megindítására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester

**3.) Napirendi pont tárgya:**

**PM\_ONKORMUT\_2018** kódszámú „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítésének, felújításának és korszerűsítésének támogatása gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén' c. pályázat közbeszerzési eljárásának megindítása

**Napirendi pont előadója:**

*(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)*

**Antal Gyuláné polgármester**

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli kiegészítésében kéri, hogy a közbeszerzés megindítása a PM\_ONKORMUT\_2018. kódszámú „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítésének, felújításának és korszerűsítésének támogatása gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén” című nyertes pályázat keretében megvalósuló Nagybörzsöny, Széchenyi u. 805. hrsz., 865. hrsz., Kossuth u. 888. hrsz, 889. hrsz, 695. hrsz., Hunyadi tér 1052. hrsz. belterületi utak felújítására vonatkozik. A közbeszerzés lebonyolításával Máthé Márkot javasolja megbízni.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**19/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a **Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u.** felújítása tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozási szerződés tervezete című dokumentumokat a mellékelt tervezet szerint.

A közbeszerzési eljárás megindítására, így az ajánlattételi felhívás 5 ajánlattevő részére történő megküldésére felhatalmazza a polgármestert.

**Határidő:** 2019.04.15.

**Felelős:** polgármester

**4.) Napirendi pont tárgya:** Kereki Anna Györgyi közterületvásárlási kérelme  
**Napirendi pont előadója:** Antal Gyuláné polgármester

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében ismerteti a képviselő-testülettel Kereki Anna Györgyi közterületvásárlási kérelmét, aki az ingatlana melletti közterületekből szeretne megvásárolni, amiatt is, hogy azt rendben tarthassa, mert eléggé elhanyagolt, szemetes az a rész, ezáltal ez a környék gondozott lenne. A megvásárolni kívánt terület összességében kb. 300 m<sup>2</sup>.

**Paulik Oszkár alpolgármester:**

Jónak tartja, ha ebben gondolkodik.

**Antal Gyuláné polgármester:**

Mivel figyelemmel kell lenni arra is hogy a környező ingatlanok megközelíthetők maradjanak, azt javasolja, hogy tartsanak egy helyszíni szemlét, hogy milyen megoldás jöhet szóba és utána döntsenek.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**20/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **Kereki Anna Györgyi** Nagybörzsöny, Petőfi u. 37/2. hrsz. lakos közterületvásárlási kérelmét elvileg támogatja, azonban konkrét döntését csak a helyszíni megtekintése után tudja meghozni.

**Felelős:** Polgármester

**5.) Napirendi pont tárgya:** 2019-2022 Stratégiai ellenőrzési terv elfogadása  
**Napirendi pont előadója:** Granát Bernadett jegyző  
*(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)*

**Granát Bernadett jegyző:**

Szóbeli kiegészítésében kéri a képviselő-testületet, hogy amennyiben az írásos előterjesztésként kiküldött anyaghoz kapcsolódóan észrevétele, javaslata van, tegye meg. Amennyiben nincs, kéri, hogy a stratégiai ellenőrzési tervre vonatkozó határozati javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**21/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja Nagybörzsöny Község Önkormányzatának 2019-2022. évi stratégiai ellenőrzési tervét.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a stratégiai tervben foglaltak végrehajtását folyamatosan kísérelje

figyelemmel és szükség szerint tegyen javaslatot a módosításra vonatkozóan.

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** Jegyző

**6.) Napirendi pont tárgya:**  
Napirendi pont előadója:

**Szeszfőzde meghirdetése bérbeadásra**  
**Antal Gyuláné polgármester**

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Magyar Államkincstári ellenőrzés kifogásolta az önkormányzati tulajdonú szeszfőzde működését, mert a jelenlegi formában az nem üzemeltethető, az önkormányzat azt így nem működtetheti. Egyeztetett emiatt a NAV-val is. Meg kell hirdetni az üzemeltetését, illetve a bérbeadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**22/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Polgármestert az önkormányzati tulajdonú szeszfőzde üzemeltetésre történő bérbeadásának elindításával, illetve a pályázat kiírásával.

**Felelős:** Polgármester

**7.) Napirendi pont tárgya:**  
Napirendi pont előadója:

**Általános iskola épületének hasznosítása**  
**Antal Gyuláné polgármester**

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében elmondja, hogy az általános iskolát a Tankerület átadta, illetve visszaadta, közösen át kell menni és megnézni mi van ott, mert van egy vállalkozó aki jelentkezett a hasznosításra, erről már korábbi ülésen is szó volt, de addig míg nem tudjuk mi van ott nem léphetünk tovább.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**23/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általános iskola épületénél egy helyszíni szemlét tart, mielőtt a további hasznosításáról tárgyalna, illetve döntést hozna.

**Felelős:** Polgármester

8.) Napirendi pont tárgya:  
Napirendi pont előadója:

Tóház hasznosítása, bérbeadás lehetősége  
Antal Gyuláné polgármester

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy igény jelentkezett egy 5 fős csapat részéről, hogy hosszabb távra – két évre - bére szeretnék venni a tóházat. Havi 150 ezer forint + rezsi bérleti díjat ajánlottak meg, sőt felajánlották segítségüket hogy a ház körül is rendet tartanának. Az épületnél a bútor vásárlás folyamatban van, április hónapban átjönneek 5-10 fővel. Kauciót mindenféleképpen kell kérni és a bérleti díjat minden évben felül kell vizsgálni.

**Juhász Kálmán képviselő:**

A szerződést csak erre az évre kellene megkötni, a következő képviselő-testület miatt.

**Paulik Oszkár alpolgármester:**

Jövő évet inkább megvárni.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**24/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Polgármestert, hogy a „Tóház” bérbeadására tárgyaljon a szerződéskötés feltételeiről a kérelmezővel, illetve a bérleti szerződést kösse meg.

**Felelős:** Polgármester

9.) Napirendi pont tárgya:  
Napirendi pont előadója:

Művelődési Ház állapotvizsgálatának árajánlata  
Antal Gyuláné polgármester

*(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)*

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy elkészült a Művelődési Ház állapotvizsgálatára az árajánlat. Amennyiben a Magyar Falu program keretében pályázni szeretnének a Művelődési Háza is, ehhez mindenképpen szükség lesz. Az árajánlat 220.000 Ft + Áfa összegről szól. Kéri, hogy amennyiben ezzel egyetért, fogadja el a testület.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**25/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu program keretében benyújtandó pályázathoz szükséges és a Művelődési Ház állapotvizsgálatára Zakar László által készített 220.000,- Ft + Áfa összegű árajánlatát elfogadja.

**Felelős:** Polgármester

**10.) Napirendi pont tárgya:** Magyar Falu Program pályázattal kapcsolatos árajánlatok  
**Napirendi pont előadója:** Antal Gyuláné polgármester  
(Írásos előterjesztés jegyzőkönyvhöz csatolva!)

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli kiegészítésében elmondja, hogy az írásos előterjesztésként kiküldött és a Magyar Falu Program felhívásra benyújtandó pályázatok dokumentációjának összeállítására, a pályázati folyamat és a megvalósuló projekt teljes menedzselésére vonatkozó három ajánlattal kapcsolatosan van-e észrevétel, kérdés? A pályázat keretében benyújtható fejlesztési/felújítási célokkal kapcsolatos feladatok elvégzésének megajánlott ellenértékeit részletes tartalmazza mind három ajánlat: a Szervez-M 2003 Kft ajánlata 1.080 ezer Ft + Áfa, az Európa Terv Kft ajánlata 1.120 ezer Ft + Áfa, az O-PMM projekt és Marketing Menedzsment Kft ajánlata 900 ezer Ft + áfa, ez a legkedvezőbb ajánlat, emiatt ezt terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**26/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program felhívásra benyújtandó pályázati dokumentáció összeállítására, a pályázati folyamat és a megvalósuló projekt teljes menedzselésére beérkezett három darab ajánlat közül a legkedvezőbb - 900.000,- Ft + Áfa - ajánlatot adó O-PMM Projekt és Marketing Menedzsment Kft (2713 Csemő, Petőfi S. u. 6. képviseli: Oláh József ügyvezető) ajánlatát fogadja el.

**Felelős:** Polgármester

**11.) Napirendi pont tárgya:** Koczó József támogatási kérelme könyvkiadáshoz  
**Napirendi pont előadója:** Antal Gyuláné polgármester

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy Koczó József a Honti füzetek 11. számának kiadásához kérné a képviselő-testület támogatását olyan formában, hogy a könyvkiadáshoz nyújtott támogatás összegének fejében annyi példányt juttat vissza, amennyi a támogatási összegbe belefér. Javasolja, hogy 10 példányig támogassa a testület a könyv kiadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**27/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Koczó József: Honti füzetek 11. számának kiadásához 10 példányig biztosít támogatást.

**Felelős:** Polgármester

12.) Napirendi pont tárgya: Országos Egyesület A Mosolyért Közhasznú Egyesület támogatási kérelme  
Napirendi pont előadója: Antal Gyuláné polgármester

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében ismerteti az Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesület megkeresését. A balestek gyorsabb mentése érdekében, az Országos Mentőszolgálattal kötött megállapodásunk értelmében jelenleg is szeretnénk segítséget nyújtani a Szobi, Vámosmikolai mentőállomás részére.

A Szobi, Vámosmikolai Mentőállomás idén egy motoros váladékszívó és egy betegőrző monitor megvásárlásában kérte az alapítvány segítségét. Az eszközök összértéke: 1.300.000 forint. Kéri, hogy segítsük az Egyesületet céljai elérésében.

Kiegészítésként elmondja, hogy az önkormányzatok közösen 2017-ben támogatták a vámosmikolai mentőállomás eszközbeszerzését olyan formában, hogy az közvetlenül került adományozásra részükre. Ilyen formában gondolná a továbbiakban is, ha a képviselő-testület támogatni szeretné.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**28/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete amennyiben úgy dönt, hogy támogatást kíván nyújtani a Vámosmikolai Mentőállomás részére, az előző gyakorlatnak megfelelően az adományt közvetlenül a Vámosmikolai Mentőállomás részére juttatja.

**Felelős:** Polgármester

13.) Napirendi pont tárgya: Hunyadi téri buszforduló útburkolat helyreállításának árajánlata  
Napirendi pont előadója: Antal Gyuláné polgármester

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a képviselő-testületet a Hunyadi téri buszforduló útburkolat teljes helyreállítására készített árajánlattal kapcsolatosan.

*A képviselő-testület a polgármester tájékoztatását tudomásul vette.*

14.) Napirendi pont tárgya:  
Napirendi pont előadója:

Hunyadi tér kátyúzása  
Antal Gyuláné polgármester

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében javasolja a képviselő-testületnek, hogy a Hunyadi tér kátyúzására körülbelül 1.000.000 forintot kellene költeni. A munkálatok elengedhetetlenek, azt tovább halasztani nem lehet, mert az út olyan rossz állapotban van, hogy az autókban is kárt tehet, amiért akár kártérítést is kérhetnek az autósok. Ezekkel a munkákkal már nem lehet megvárni az esetleges pályázati lehetőségeket sem.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**29/2019./IV.2./sz. határozata :**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Hunyadi tér halaszthatatlan kátyúzási munkálatainak elvégzésére 1.000.000 forint összeget biztosít. Megbízta a polgármestert, hogy a munkálatok megkezdéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** Polgármester

**Határidő:** azonnal

**Egyéb bejelentések:**

**Antal Gyuláné polgármester:**

Szóbeli előterjesztésében tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a szemétszedési akció sikerrel zárult, kb. 50 zsák szemetet szedtek össze. Továbbra is megoldatlan probléma a temetőnél a konténer, megint tele van rakva olyannal ami nem abba való.

*A képviselő-testület a polgármester tájékoztatását tudomásul vette.*

Mivel több hozzászólás és javaslat nem volt, a Polgármester megköszöni az ülésen való részvételt és azt bezárja.

Kmf.

  
Antal Gyuláné  
polgármester



  
Granát Bernadett  
jegyző

Nagybörzsöny Község Polgármesterétől  
2634 Nagybörzsöny, Rákóczi u. 2.

részére

## MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Képviselőtársamat

2019. április 2-án (kedd) 15,00 órai kezdettel tartandó

képviselő-testületi ülésre.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal

### Napirend:

- 1.) Az anyakönyvi eljárás egyes dijairól szóló 5/2017./VI.2./ rendeletének módosítása
- 2.) Közbeszerzési Terv elfogadása
- 3.) PM\_ONKORMUT\_2018 kódszámú „Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítésének felújításának és korszerűsítésének támogatása gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén’ c. pályázat közbeszerzési eljárásának megindítása
- 4.) Kereki Anna Györgyi közterületvásárlási kérelme
- 5.) A 2019-2022 Stratégiai ellenőrzési terv elfogadása
- 6.) Szeszfőzde meghirdetése bérbeadásra
- 7.) Általános iskola épületének hasznosítása
- 8.) Tóház hasznosítása, bérbeadás lehetősége
- 9.) Művelődési Ház állagvizsgálatának árajánlata
- 10.) Magyar Falu Program pályázattal kapcsolatos árajánlatok
- 11.) Koczó József támogatási kérelme könyvkiadáshoz
- 12.) Alapítványi támogatási kérelem – mentőállomás
- 13.) Hunyadi téri buszforduló útburkolat helyreállításának árajánlata
- 14.) Hunyadi tér kátyúzása

2-4, 6-14.) napirendi pont előterjesztője: Antal Gyuláné polgármester

1,5.) napirendi pont előterjesztője: Granát Bernadett jegyző

Nagybörzsöny, 2019. március 26.

Tisztelettel:

  
Antal Gyuláné  
polgármester



## J E L E N L É T I   Í V

Nagybörzsöny Község Önkormányzat

Képviselő-testületének 2019. április 2-án megtartott üléséről

1./ Antal Gyuláné	polgármester	<u>Antal Gyuláné</u>
2./ Paulik Oszkár	alpolgármester	<u>Paulik Oszkár</u>
3./ Juhász Kálmán	képviselő	<u>Juhász Kálmán</u>
4./ Schmidt Viktor	képviselő	<u>Schmidt Viktor</u>
5./ Szalai Barnabásné	képviselő	<u>Szalai Barnabásné</u>
6./ Granát Bernadett	jegyző	<u>Granát Bernadett</u>
7./ Urbánné Granát Mária	jkv. vez.	<u>Urbánné Granát Mária</u>

Meghívottként részt vett az ülésen:

1./ .....

2./ .....

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Nagybörzsöny Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2019. április 02-i ülésére**

**Tárgy:** Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2017 (VI.21.) önkormányzati rendeletének módosítása

**Előterjesztő:** Antal Gyuláné polgármester

**Előkészítő:** Granát Bernadett jegyző

**Döntéshozatal módja:** minősített szótöbbség

**Tárgyalás módja:** nyilvános ülés

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017-ben alkotta meg az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló rendeletét.

Az azóta eltelt időben jelentősen megnövekedett a községben tartott esküvők száma, mely jelentős terhet ró a közös hivatal anyakönyvvezetőire. Ezért javaslom, az anyakönyvi díjak felülvizsgálatát és a környező települések díjaihoz való közelítését.

**Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény A törvény 96. §-ában** felhatalmazást kapott a települési önkormányzat, hogy:

- a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,*
- b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.*

### **Az önkormányzati rendelet tervezetének előzetes hatásvizsgálata:**

#### **1./ A tervezett önkormányzati rendelet várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:**

A rendeletnek társadalmi hatása nincs. A munkaidőn túl és hivatali helyiségen kívül, házasulandó párok költsége növekszik, a település bevétele növekedni fog.

#### **2./ A tervezett önkormányzati rendelet környezeti és egészségi hatása**

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi hatása nincs.

#### **3./ A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása**

Jelen rendelet-tervezettel minimális adminisztratív teher jelentkezik.

#### **4./ A tervezett önkormányzati rendelet jogszabály megalkotásának szükségessége**

Az Önkormányzat kötelezettsége tehát az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-a alapján a rendelet megalkotása, jelen esetben a korábbi rendelet kisebb mértékű módosítása a helyi viszonyok változásához történő igazodás érdekében.

#### **5./ A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához a személyi, pénzügyi, tárgyi, szervezeti feltételei rendelkezésre állnak.

Fentiekre tekintettel az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Nagybörzsöny, 2019. március 26.

Antal Gyuláné sk.  
polgármester

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2019 (IV.03.) önkormányzati rendelete  
az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló  
5/2017 (VI.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

**1.§.**

(1) Az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2013. (VI.21.) rendelet 3 § helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(1) A házasság hivatali munkaidőn kívül történő megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 20.000 forint mértékű díjat kell fizetni.
- (2) A házasság hivatali helyiségen kívüli megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 35.000, forint mértékű díjat kell fizetni.
- (3) Az árak az Általános forgalmi adót nem tartalmazzák.
- (4) Az önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.”

**2. §**

(1) Az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2013. (VI.21.) rendelet 4 § helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(1) A rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott összegből az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenkénti bruttó 10.000,-Ft díjazás illeti meg.
- (2) A rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározott összegből az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenként bruttó 15.000,-Ft díjazás illeti meg.”

**3. §**

- (1) A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2019. július 1-jétől kell alkalmazni.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Nagybörzsöny, 2019. április 03

Antal Gyuláné sk  
polgármester

Granát Bernadett sk  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet 2019 április -én kihirdetésre került.

Granát Bernadett sk  
jegyző

Szám: - / 2019.

## ELŐTERJESZTÉS

*Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 2-ai rendes ülésére*

**Tárgy:** 2019. évi közbeszerzési terv elfogadása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLIII. törvény** (Kbt.) 42. §-a alapján az ajánlatkérő éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

Ennek megfelelően – a rendelkezésre álló információk és a költségvetés birtokában – elkészítettük a 2019. évi közbeszerzési tervet. A tervben foglalt beszerzések megvalósítására nincs kötelezettség, továbbá a tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell, megadva a módosítás indokát is.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzési tervet fogadja el.

### HATÁROZATI JAVASLAT

**Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete!**

Jóváhagyja a 2019. évi közbeszerzési tervet a mellékelt tervezet szerint, s egyúttal felhatalmazza a polgármestert a tervben foglalt közbeszerzési eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**Nagybörzsöny, 2019. március ...**

**Antal Gyuláné**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva: Granát Bernadett**  
jegyző

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

# NAGYBÖRZSÖNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÉVES KÖZBESZERZÉSI TERVE (2019)

(A terv csak a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzéseket tartalmazza)

Vonatkozó jogszabály: a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeletei

KÖZBESZERZÉS Megnevezése	Tárgya <sup>2</sup>	Becsült érték (nettó, Ft) (nem egyenlő a rendelkezésre álló forrással!)	Eljárásrend <sup>1</sup>	Alkalmazandó / választott eljárás típus, eljárás fajta	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szakmailag felelős szervezeti egység	Megjegyzés

Nagybörzsöny, 2019. ....

Antal Gyuláné  
polgármester

<sup>1</sup> Eljárásrend szerint lehet: Közzétett értékhatárt elérő (I.), nemzeti értékhatárt elérő (II.) eljárásrend

<sup>2</sup> Tárgya lehet: árubeszerzés (1), építési beruházás (2), szolgáltatás megrendelés (3), építési koncesszió (4), szolgáltatási koncesszió (5)

**Szám:** /2019.

## **ELŐTERJESZTÉS**

*Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 2-ai rendes ülésére*

**Tárgy:** *Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának elfogadása*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása tárgyú beruházás becsült értéke tervezői költségbecslés szerint nettó 64 007 880.- Ft, mely eléri az építési beruházások nettó 25 millió Ft-os nemzeti értékhatárát, így a beruházás vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti eljárás lefolytatása szükséges. Mivel a beruházás értéke nem éri el a nettó 300 millió Ft-ot, így a Kbt. 115. §-a szerinti eljárás alkalmazható, s legalább 5 ajánlattevőnek kell ajánlattételi felhívást megküldeni.

Az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció (ide értve a vállalkozási szerződés tervezetét is) elfogadására a Közbeszerzési Szabályzat értelmében a Képviselő-testület jogosult.

Melléklet: Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozási szerződés tervezete

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy döntsön a dokumentumok elfogadásáról.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete!**

Elfogadja a *Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása* tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozási szerződés tervezete című dokumentumokat a mellékelt tervezet szerint.

A közbeszerzési eljárás megindítására, így az ajánlattételi felhívás 5 ajánlattevő részére történő megküldésére felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 2019.04.15.

Felelős: polgármester

Nagybörzsöny, 2019. március ...

**Antal Gyuláné**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva: Granát Bernadett**  
jegyző

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

## Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR000376192019 E10 - Előkészítés szakasz

Ajánlatkérő neve: **Nagybörzsöny Község Önkormányzata**

Közbeszerzés tárgya: **Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása**

### Felhívás

### Ajánlattételi felhívás

#### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Nagybörzsöny Község Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_69751037				
Postai cím:							
Város:	Nagybörzsöny	NUTS-kód:	HU12	Postai irányítószám:	2634	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Rákóczi Utca 2						
Kapcsolattartó személy:	Antal		Gyuláné				
E-mail:	hivatal@nagyborzsony.hu	Telefon:	+36 27378025	Fax:	+36 27378025		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.nagyborzsony.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

#### Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	Novum Forum Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_93852951				
Postai cím:							
Város:	Újlengyel	NUTS-kód:	HU120	Postai irányítószám:	2724	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Petőfi Sándor Utca 1.						
Kapcsolattartó személy:	Máthé		Márk				
E-mail:	kozbeszerzestan@gmail.com	Telefon:	+36 706227853	Fax:			
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)							
A felhasználói oldal címe: (URL)							

## I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

## I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

## I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

# II. szakasz: Tárgy

## II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45233220-7

II.1.3) A szerződés tárgya: Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladat a felújítással érintett utcák burkolatának helyreállítása (összesen 1314 fm-en), melyek a település központjában helyezkednek el. Hunyadi tér (1052 hrsz): károsodással érintett útszakaszok: 127 fm-en az útburkolat szélessége 4,00 m; 60 m fm-en az útburkolat szélessége 7,10 m; 165 m fm-en az útburkolat szélessége 2,80 m; A tér (36 x 145 m) aszfalt burkolatú útja is nagy részben károsodott. Széchenyi u. (805; 865 hrsz): károsodással érintett útszakasz 617 m hosszú, az útburkolat szélessége 3,00-3,20 m Kossuth u. (888; 889 ; 695 hrsz): károsodással érintett útszakaszok: 135 fm-en az útburkolat szélessége 3,00 m; 210 m fm-en az útburkolat szélessége 4,00 m; 165 m fm-en az útburkolat szélessége 2,80 m;

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: vagy napban: 180 vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Nagybörzsöny, Hunyadi tér (1052 hrsz), Széchenyi u. (805; 865 hrsz), Kossuth u. (888; 889; 695 hrsz)

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Műszakilag szoros egységet képező munkafeladatokat ütemezési, határidő tartási, műszaki-kivitelezési problémák, valamint későbbi vitás jótállási helyzetek nélkül nem lehet részekre bontani. A 3 terület műszaki egységet képez.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45233220-7

**II.2.3) A teljesítés helye:**

NUTS-kód:

HU120 Pest

A teljesítés helye: Nagybörzsöny, Hunyadi tér (1052 hrsz), Széchenyi u. (805; 865 hrsz), Kossuth u. (888; 889; 695 hrsz)

**II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:**

Feladat a felújítással érintett utcák burkolatának helyreállítása (összesen 1314 fm-en), melyek a település központjában helyezkednek el. Hunyadi tér (1052 hrsz): károsodással érintett útszakaszok: 127 fm-en az útburkolat szélessége 4,00 m; 60 m fm-en az útburkolat szélessége 7,10 m; 165 m fm-en az útburkolat szélessége 2,80 m; A tér (36 x 145 m) aszfalt burkolatú útja is nagy részben károsodott. Széchenyi u. (805; 865 hrsz): károsodással érintett útszakasz 617 m hosszú, az útburkolat szélessége 3,00-3,20 m Kossuth u. (888; 889; 695 hrsz): károsodással érintett útszakaszok: 135 fm-en az útburkolat szélessége 3,00 m; 210 m fm-en az útburkolat szélessége 4,00 m; 165 m fm-en az útburkolat szélessége 2,80 m;

*(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)***II.2.5) Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap) 15

3. Műszaki segítségnyújtás - rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 8 óra max. pontot kap) 15

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1. Nettó ajánlati ár (HUF)

70

**II.2.6) Becsült érték:**

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

*(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)***II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Időtartam hónapban:

vagy napban:

180

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Igen

A meghosszabbítás leírása:

Előre nem látható körülmény felmerülése esetén, amennyiben ezáltal nem tartható az eredeti időtartam. Az időtartam kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelő szerződés módosítás keretében változhat.

**II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

**II.2.9) Opciókra vonatkozó információ**

Opciók:

Nem

**II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról**

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

**II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információ**

**II.2.12) További információ:**

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy a 424/2017. (XII.19.) Korm.rendelet 11.§ (5) bekezdése alapján, ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.

**III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk****III.1) Részvételi feltételek****III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság**

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) az m) és a q) pontjai szerinti kizáró ok hatálya alá tartozik. A Kbt. 64. § alkalmazásra kerül. A Kbt. 74.§ (1) bekezdésében foglalt szerint ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az igazolásnál a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint kell eljárni. A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 1.§ (7) bekezdése alapján a kizáró okok és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. A Kbt. 67. § (4) bekezdés, ill. a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bek. szerint az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont, kb) alpontja vonatkozásában a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bek. szerint megtenni kért nyilatkozatot a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a-b.), vagy d.) pontja szerinti tényleges tulajdonosok vonatkozásában kell megtenni.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírás nincs. Kiegészítés a V.2) További információk ponthoz: 11. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell: - a közös ajánlattevők által kötött és cégszerűen aláírt megállapodást, melynek tartalmaznia kell az ajánlattevők közötti, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladat és hatásköri megosztás bemutatását, illetve azon ajánlattevő (és személy) megjelölését, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet (Kbt. 35. § (2) és (4) bekezdés); - a kijelölt közös képviselő személy aláírás mintáját is tartalmazó - valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt - meghatalmazást; - a valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt kötelező érvényű nyilatkozatot eredeti vagy hiteles másolatú példányban, mely szerint nyertesség esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért minden egyes közös ajánlattevő egyetemleges felelősséget vállal (Kbt. 35. § (6) bekezdés). 12. Árfolyamok: Az alkalmasság igazolása során a különböző devizák forintba történő átszámításánál a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára a teljesítés napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. 13. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bek. alapján fenntartja a jogot, hogy a nyertesnek kihirdetett ajánlattevő visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlattevőnek minősített szervezettel (személlyel) kösse meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. 14. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által küldött igazolást. Nemleges nyilatkozat is csatolandó. 15. Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti rendelkezéseket. 16. A Kbt. 73. § (1) bek. e) és pontja alapján - figyelemmel a 73. § (4) bekezdésére - érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlattevő ezért köteles tájékozódni a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azon szervezetek nevét, címét, ahonnan ajánlattevő tájékoztatást kaphat, a közbeszerzési dokumentum tartalmazza. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. 17. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. 18. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 44. §-ban foglaltakra. 19. További információ kizárólag az EKR rendszerben meghatározott kommunikáció útján feltett írásbeli kérdés alapján szerezhető be. Az ajánlatkérőt nem kötik azok az információk, amelyeket nem a megjelölt módon szerez be az ajánlattevő.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Kiegészítés a V.2) További információk ponthoz: 20. Ajánlatkérő a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bek. szerint felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmasság feltételeit és igazolásait a III.1.3 M1 pont vonatkozásában a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban állapítja meg. 21. Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejártá előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket. A szerződés megkötésére a Kbt. 131. § (5) bekezdése alapján meghosszabbított ajánlati kötöttség időtartamán belül, a Kbt. 131. § (6) bekezdése szerinti szerződés-kötési moratórium leteltét követően kerül sor. 22. Ajánlatkérő nem alkalmazza jelen eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 23. Ajánlatkérő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is. 24. Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart, de a kivitelezési helyszín önállóan megtekinthető. 25. Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján az ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – biztosítási szerződést kötni vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni a szerződés-tervezetben előírt mértékű és terjedelmű felelősség- és vagyonbiztosításra. 26. Ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelésére nem kerül sor. 27. Az ajánlattételi felhívásban, közbeszerzési dokumentumokban található gyártmányokra, eredetű -, márkájú-, típusú dolgokra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak az áru jellegének, minőségének egyértelmű meghatározása érdekében történt. Ajánlatkérő azokkal egyenértékű, vagy azoknál Ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot is elfogad (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek.). 28. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítése érdekében nem tart igényt gazdálkodó szervezet alapítására (Kbt. 35. § (8) bek.) és nem teszi lehetővé azt.

### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt. Kiegészítés a V.2) További információk ponthoz: 29. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont 30. A módszer(ek) meghatározása, amellyel a ponthatárok közötti pontszám megadásra kerül: 1. részszerpont: Nettó ajánlati ár esetén ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét [A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról, 1.sz. melléklet 1. ba) pont; KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.] alkalmazza: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 100 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A megajánlást egész számmal kell megadni Ft-ban. A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik a következő képlettel: A pontozás képlete:  $P = (\text{Alegjobb}/\text{Avizsgált}) \times (\text{Pmax} - \text{Pmin}) + \text{Pmin}$  Ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma. P max: Apontskála felső határa. P min: A pontskála alsó határa. Alegjobb: A legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke Avizsgált: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme. 2. részszerpont: Többlet jótállás időtartama. Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben, egész számmal. A 36 hónapot elérő többletjótállás időtartam, ill. afeletti megajánlás a maximális pontszámot kapja, a 0 hónap megajánlás 0 pontot. Előny a nagyobb. Ajánlatkérő az általa alkalmazott képletbe akkor is az általa meghatározott legkedvezőbb értéket helyettesíti be, ha valamely ajánlattevő ezt a szintet meghaladó megajánlást tesz. Pontkiosztásra alkalmazott képlet a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) szóló útmutatójának 1. melléklet A .1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere:  $P_{\text{vizsgált}} = (\text{Avizsgált}) / (\text{Alegjobb}) \times (\text{Pmax} - \text{Pmin}) + \text{Pmin}$  Avizsgált: a vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke; Pmax: a pontskála felső határa Pmin: a pontskála alsó határa. 3. részszerpont: Műszaki segítségnyújtás - rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva, amit egész számmal, órában kell megadni. A vállalt időtartam alatt a helyszínen kell megkezdeni a műszaki segítségnyújtást (hibaelhárítást). A 8 óra, ill. azalatti megajánlás a maximális pontszámot kapja, 48 óra megajánlás 0 pontot kap, az azt meghaladó ajánlat érvénytelen. Előny a kisebb szám. Ajánlatkérő a két szélső érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelő pontot kapja az alábbi képlet segítségével:  $P_{\text{vizsgált}} = (\text{Avizsgált} - \text{Alegkedvezőtlenebb}) / (\text{Alegkedvezőbb} - \text{Alegkedvezőtlenebb}) \times (\text{Pmax} - \text{Pmin}) + \text{Pmin}$ , azaz a legkedvezőtlenebb érték a képletben mind a vizsgált, mind a legkedvezőbb megajánlásból levonásra kerül. Alegkedvezőbb: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték (8 óra), amire a maximális pontszámot adja, Alegkedvezőtlenebb: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték (48 óra), amire a minimális pontszámot adja Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme. Ajánlatkérő az általa alkalmazott képletbe akkor is az általa meghatározott legkedvezőbb értéket helyettesíti be, ha valamely ajánlattevő ezt a szintet meghaladó megajánlást tesz. Az ajánlat végső pontszámát a bírálati rész-szerpontokénti pontszámoknak a részszerponthoz rendelt súllyal való szorzatainak összege adja.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Kiegészítés a V.2) További információk ponthoz: 31. A közbeszerzési eljárás bonyolítója ajánlatkérő képviselőjében: Máthé Márk felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Névjegyzéki lajstromszám: 00647). 32. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M1) Az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján be kell nyújtania az ajánlattevő által a jelen felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben megvalósított (sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárult), az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített út- és/vagy kerékpárút építésre és/vagy felújításra vonatkozó, a 321/2015. (XII.23.) Korm. rendelet 23. §-a alapján alkalmazandó 22. § (3) bekezdés szerinti módon, a szerződést kötő másik fél által kiállított referencia igazolást legalább az alábbi tartalommal: a) ajánlattevő (a szerződést teljesítő kedvezményezett) neve; b) a szerződést kötő másik fél (megrendelő) neve, címe, valamint a referenciát adó személy neve és telefonszáma vagy e-mail címe, c) a teljesítés helye, d) a referenciamunka rövid ismertetése (a szerződés tárgya, mennyisége), e) a teljesítés kezdő és befejező időpontja év, hó, nap részletezettséggel, f) nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, g) ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia igazolás - a teljesítés oszthatatlansága miatt -

nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. Ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett referencia munkákat fogad el. Részteljesítés is elfogadott. Más gazdasági szereplővel történt közös teljesítés esetén a fenti adatokat a referencia igazolásnak oly módon kell tartalmaznia, hogy abból az alkalmassági minimum-követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen. Befejezettnek minősül a szerződés tárgyát képező referencia munka, amelynek műszaki átadás-átvételére a jelen felhívás megküldésének napját megelőző 60 hónapban került sor. Az ajánlatkérő a jelen III.1.3) pontban foglalt igazolási módok helyett a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2), bekezdése alapján a fenti igazolási módok helyett elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek. Ha az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 69. § (7) bekezdésének megfelelően előírhatja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolás benyújtását. Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodik, a Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglalt nyilatkozatokat és dokumentumokat is csatolnia kell. A Kbt. 114. § (2) bekezdés irányadó.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1) Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik a jelen felhívás megküldésétől visszafelé számított 60 hónapban befejezett (sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárult), az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített legalább egy db, legalább 500 m hosszú út- és/vagy kerékpárút építésre és/vagy felújításra vonatkozó munkáról szóló referenciával. A minimumkövetelmény több szerződés keretében (összesítve) is teljesíthető.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

#### III.1.4) A szerződés biztosítékai:

A mellékelt dokumentáció részét képező szerződéstervezetben meghatározottak szerint: • Késedelmi kötbér: a vállalkozási díj 0,5 %-a/ késedelmes nap, amelynek felső határa a nettó vállalkozási díj 20%-a; • Meghiúsulási kötbér: a meghiúsult munkarész nettó értékének a 20 %-a. • Jótállás: időtartama legalább 24 hónap, legfeljebb 60 hónap (ajánlattevő ajánlata szerint).

#### III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7)-(8) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - tartalékkeret (amennyiben ilyen a szerződés tartalmaz) és általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás legfeljebb 30 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Számlázás: legfeljebb 3 db, legfeljebb összesen 80 %-os mértékű részszámla nyújtható be + a végszámla. A részszámlák összege legfeljebb az adott %-os készülségi szint mértékét érheti el. A végszámla összege azonban nem lehet kevesebb, mint az igénybe vett előleg mértéke + 10 %. Az előleg felhasználását a végszámlában kell elszámolni, amennyiben Vállalkozó előleget vett igénybe. Megrendelő a Vállalkozó által teljesítés igazolás birtokában szabályszerűen kiállított és eljuttatott számlát átutalással egyenlíti ki, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII törvény 135. § (3), (5) bekezdésére is. Fizetési határidő 30 nap.

## IV. szakasz: Eljárás

### IV.1) Meghatározás

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem

#### IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

#### IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

## IV.2) Adminisztratív információk

### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: \_\_\_\_\_

### IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: \_\_\_\_\_ 12:00 óra/perc

### IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyekre az ajánlatok benyújthatók:

HU

### IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: \_\_\_\_\_

vagy Az időtartam hónapban: \_\_\_\_\_ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

### IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: \_\_\_\_\_ óra/perc

## V. szakasz: Kiegészítő információk

### V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

### V.2) További információk

1. Az ajánlathoz csatolt idegen nyelvű dokumentumok fordítását is be kell nyújtani az ajánlatban, közvetlenül az idegen nyelvű dokumentumot követően, vagy azt megelőzően. Amennyiben az idegen nyelven készült dokumentum felelős fordítását ajánlattevő saját maga készíti el, cégszerűen nyilatkoznia kell arról, hogy a kérdéses idegen nyelvű dokumentummal kapcsolatban a fordítást ő végezte el, a fordításhoz szükséges magas szintű idegen nyelvismerettel és fordítási kompetenciákkal rendelkezik, és a fordítás eredményeképpen megadott magyar nyelvű szöveg tartalmilag kifogástalanul adja vissza az idegen nyelvű dokumentumban foglaltakat. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelven benyújtott (fordítás esetén a fenti feltételnek megfelelően fordított és nem hiteles fordítás esetén a hozzá mellékelte, fenti tartalmú cégszerű nyilatkozattal ellátott) dokumentumok alkalmasak. A jelen közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés teljesítése során a hivatalos nyelv a magyar.

2. A határidőknél az interneten elérhető <http://www.pontosido.hu> budapesti pontos idő adatok az irányadók. 3. Az ajánlatkérő a Kbt. 71.§-a alapján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. 4. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásra a Kbt. 41. § (3) bekezdése alapján az EKR-ben történő lebonyolítást írja elő. Az ajánlatok az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig nyújthatók be. Benyújtandó dokumentumok tekintetében alkalmazható a Kbt. 47. § (2) bekezdése, kivéve, ahol ajánlatkérő előírja az eredeti vagy hiteles másolat benyújtását [olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat)]. E nyilatkozatok EKR-n való benyújtásának elektronikus formájáról a 424/2017.(XII.19.) Korm. rend. 10.§ rendelkezik. Amennyiben az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátása pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel történik, az irat elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. 5. Gazdasági társaság ajánlattevőnek, megnevezett alvállalkozónak, és az alkalmasság igazolásához igénybevett gazdasági szereplőnek a hatályos adatait tartalmazó cégkivonatának ajánlatkérő általi bekéréséhez meg kell adnia az adószámát, vagy cégjegyzékszámát.

6. Az ajánlatot, valamint az ajánlatban becsatolt nyilatkozatokat olyan személy(ek)nek kell aláírni, aki(k) jogosultak ajánlattevő, illetőleg a nyilatkozatot tevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni. Az e jogosultságot igazoló dokumentumokat az ajánlatba csatolni kell (aláírási címpéldány, vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta, szükség szerint meghatalmazás) - ajánlattevő, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő esetében is (másolatban elfogadható). 7. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (2), (6) bekezdésében, a 68. § (4) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan. A Kbt. 66. § (6) bekezdése vonatkozásában a nemleges nyilatkozat is csatolandó. 8. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az EKR-en keresztül teszi közzé a Kbt. 56. § (3)-(5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével. 9. Az ajánlat elkészítésének a költsége ajánlattevőt terheli, az semmilyen jogcímen nem hárítható át az ajánlatkérőre. 10. Az ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelven érkezett kérdéseket, értesítőket stb. veszi figyelembe, és bármilyen - az eljárással összefüggő információt, értesítést, dokumentumot kizárólag magyar nyelven tud a gazdasági szereplők rendelkezésére bocsátani.

### V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

# **DOKUMENTÁCIÓ**

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata**

## **AJÁNLATKÉRŐ**

**Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása**

**TÁRGYÚ**

**KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN**

**2019. március**

## **Tisztelt Ajánlattevők!**

A Nagybörzsöny Község Önkormányzata (a továbbiakban: Ajánlatkérő) tárgyi beruházását közbeszerzési eljárás keretében valósítja meg. Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) és a közbeszerzéssel kapcsolatos egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

**Jelen dokumentáció célja a tárgyi közbeszerzési eljárásban történő ajánlattételhez szükséges információk megadása.**

**Ahol a jelen dokumentációban jogszabályi hivatkozás szerepel, és a jogforrás külön nincs megjelölve, ott a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényre történik hivatkozás. A jelen dokumentáció nem tartalmazza az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó valamennyi jogszabályt, a jogszabályi hivatkozások és idézetek csupán az ajánlattétel könnyítését szolgálják.**

A közbeszerzési eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Máthé Márk  
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó  
Névjegyzéki lajstromszám: 00647  
Levelezési cím: 2724 Újlengyel, Határ u. 31.  
Tel.: 06 70 / 622-7853  
E-mail: [kozbeszerzestan@gmail.com](mailto:kozbeszerzestan@gmail.com)

**Jelen dokumentáció részét képezik az alábbi, külön letölthető dokumentumok:**

- a.) Vállalkozási szerződés-tervezete
- b.) Műszaki dokumentáció (Tervdokumentáció, engedély, tételes költségvetések)
- c.) EKR űrlapok

### **1. Az ajánlat formai-technikai követelményei a következők:**

Az ajánlatot az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (továbbiakban: EKR) keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani. A benyújtáshoz jelen dokumentáció és az EKR rendszerben elérhető Felhasználói Kézikönyv ad útmutatót.

Az ajánlat tartalmi összeállításánál ismertetett dokumentum sorszámozást kérjük a feltöltésre kerülő fájl nevekben használni és „beszédess”, a dokumentum tartalmára utaló elnevezéseket használni (p. 5. Tételes árazott ktg.).

Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt természetes személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot. Ezen rendelkezés nem vonatkozik az EKR-ben elektronikusan kitöltésre kerülő űrlapokra. Az űrlapok kitöltésére, az ajánlatok benyújtására az EKR-re irányadó szabályok szerint kell eljárni:

Az EKR rendszerben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést az EKR rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR rendszerben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR rendszerben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR rendszerben elektronikus űrlapon benyújtandó nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek.

2. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 10. § (4) alapján Az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (2) bekezdésétől eltérően elektronikus eljárás esetén azt írhatja elő, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
3. Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként hozza létre a felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni. Ajánlatkérő további elektronikus űrlapokat is alkalmaz, melyet az ajánlat tartalmi követelményeinél ismertet. Ezen űrlapokat is az EKR-ben köteles kitölteni és benyújtani ajánlattevő.

Amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy az benyújtható a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Ahol a közbeszerzési törvény végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papíralapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papíralapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

4. Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak,

azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

5. Az alkalmassági követelményeknek megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálókat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.
6. Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn vagy részvételre jelentkezőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell – az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjeként eljárhat.
7. Elektronikus közbeszerzési eljárásban a gazdasági szereplőknek nem kell a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot benyújtani.
8. Ahol a közbeszerzési törvény az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR rendszerben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozó „érdeklődés jelzése” gomb megnyomásával jelezte.
9. A Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.
10. Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló pénzügyi forrásaira és a beérkezett ajánlatokra tekintettel hirdet eredményt, vagy nyilvánítja az eljárást eredménytelenné.
11. Az eljárást megindító ajánlattételi felhívás jelen dokumentáció részét képezi, amelynek rendelkezéseit a dokumentáció alapvetően nem ismétli meg. Amennyiben mégis átfedés, ellentmondás lenne a jelen dokumentáció között, úgy minden esetben a felhívásban foglaltak az irányadóak.
12. A jelen dokumentáció tartalmazza az ajánlattételhez szükséges információkat, a közbeszerzési szerződés tervezetét, valamint egyes nyilatkozatmintákat.

13. Az ár nettó összeg + ÁFA bontásban, magyar forintban kell megadni, oly módon, hogy az árba be kell építeni mindennemű anyag és munkadíjat, járulékokat és a teljesítéssel kapcsolatban felmerült valamennyi díjat és költséget, melyet az eljárásindító iratok előírnak. Az az ajánlat, mely a járulékos költségeket külön árazza be, nem lesz összehasonlítható a többi ajánlattal, így azt ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja! Az ár sem nyersanyag, energia, üzemanyag, vagy egyéb árváltozással, jelentős árfolyamváltozással, sem egyéb indokkal egyoldalúan nem módosítható. A megajánlott árát egyértelmű formában úgy kell megadni, hogy annak megállapításához további matematikai számítás elvégzésére már ne legyen szükség. A beszerzésre kizárólag egyösszegű árajánlat adható be, ajánlattevő részéről semmilyen árklauzula nem kerül elfogadásra. Ajánlati árként feltételhez nem kötött, egy számmal meghatározott ár adható meg. Több változatú ár nem adható, nem adható olyan ár, amely egyéb szempontok függvényében képzett.
14. Az Ajánlattevő által az ajánlatban megadott értékek, paraméterek, feltételek és nyilatkozatok az Ajánlattevő számára szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során kötöttnek tekintendők, azok csak a szerződésben rögzített feltételek szerint változhatnak.

### 15. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban, az EKR rendszeren keresztül (a Kbt. 56. § vonatkozó bekezdései szerint) kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

Kiegészítő tájékoztatás kérés során, azon dokumentumokat, melyek szerkeszthető (pl. word) formátumban is rendelkezésre állnak, a gyorsabb feldolgozás érdekében szerkeszthető formátumban is kérjük az EKR-ben megküldeni.

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevők nem a fenti módon szerzett be!

A kiegészítő tájékoztatás keretében megadott válaszok, továbbá a válaszok alapján szükség szerint módosított egyéb dokumentumok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

16. Az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása a Kbt-ben meghatározott érvénytelenségi okok alapján történik. Hiánypótlás a Kbt-ben és az eljárást megindító felhívásban meghatározott mértékben lehetséges.
17. A szerződéses feltételeket a közbeszerzési szerződés tervezete tartalmazza.

### 18. Kapcsolattartás

Ajánlattevő az ajánlattétellel elfogadja a közbeszerzési eljárás során az elektronikus kapcsolattartást, mely kizárólag az EKR rendszeren keresztül történik. Ajánlattevő

köteles gondoskodni arról, hogy az EKR-ben megadott e-mail címén a kapcsolattartás folyamatosan és hibamentesen biztosított legyen, az ennek megszegéséből eredő kárt és kockázatot viselni köteles. Az EKR rendszer e-mail értesítéseket küld ki az ajánlattevőt érintő eljárási cselekményekről, de emellett javasoljuk az EKR felület folyamatos figyelemmel kísérését munkanapokon az eljárás lezárásáig, s a SPAM mappa folyamatos ellenőrzését, mely fokozott biztonságot jelent, hogy minden információ kellő időben eljusson ajánlattevőhöz.

## 19. Ajánlattétel különböző minőségben

Kbt. 36. § (1) Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

## 20. Üzleti titok

Kbt. 44. § (1): A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az elkülönítés az EKR erre szolgáló funkciójának használatával történik. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

(3) A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

(4) Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

21. Ajánlattevő köteles a dokumentációt átvétel előtt megvizsgálni. Utólag nem hivatkozhat arra, hogy a dokumentációt nem, vagy hiányosan vette át.
22. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.
23. Ajánlattevőnek az eljárás során az EKR rendszerben nyújtja be ajánlatát.
24. A benyújtott ajánlatokat az Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az Ajánlattevők megbizonyosodtak az Ajánlattételi Felhívásban és Dokumentációban meghatározott-, illetve ezekből következő feladatok és feltételek teljesítésére vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden szerződésben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a maradéktalan teljesítéséhez szükséges. Bármilyen mulasztás következménye, amelyet az Ajánlattevő követ el azzal, hogy nem szerez megbízható információt a beszerzés tárgyával kapcsolatban azokról a körülményekről, amelyek befolyásolják az ajánlattételt, a beszerzés teljesítését, befejezését, a szerződés előírásainak betartását, Ajánlattevőt terheli. Amennyiben az ajánlata elfogadást nyer, a mulasztás ténye, a nem kielégítő információszerzés a beszerzés tárgyáról, nem mentesíti Ajánlattevőt szerződéses kötelezettségeinek a vállalt határidőre történő teljesítése alól. A vállalás alapja az Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi dokumentáció, valamint annak összes melléklete együttléve. Ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az Ajánlattételi dokumentáció nem volt teljes körű (beleértve az átadott műszaki leírást is). Amennyiben az Ajánlattételi dokumentáció nem értelmezhető egyértelműen, vagy hiányos, az Ajánlattevő kötelezettsége saját érdekében az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani, körültekintő és megbízható információt beszerezni, szükség szerint kiegészítő tájékoztatást kérni. Ajánlatkérő nem vesz figyelembe az ajánlat megváltoztatására irányuló, arra tekintettel benyújtott kérelmet, hogy az Ajánlattevő a fentiek szerint elmulasztott pontos információkat beszerezni, vagy arra hivatkozással, hogy az Ajánlatkérő szolgáltatott pontatlan adatokat kivéve, ha az ajánlattételi dokumentáció pontosításával kapcsolatban, az Ajánlatkérő írásban erősítette meg Ajánlattevő értelmezését vagy információját tájékoztatva erről egyidejűleg valamennyi további Ajánlattevőt. Az Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes ajánlattételi dokumentáció átvételét. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta az ajánlattételi dokumentáció valamely részének átvételét.

25. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció, vagy az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítések, pontosítások tartalmaznak, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, elírás, pontatlanság, nem pótolható hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.
26. Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyekről ezennel eláll.
27. Az ajánlatok bontása az EKR rendszerben történik a vonatkozó szabályozás szerint, s a bontási jegyzőkönyvet ajánlatkérő az EKR rendszeren teszi hozzáférhetővé ajánlattevőknek.

## **28. A közös ajánlattétel lehetősége:**

A Kbt. 35. § (1) bek. alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

- a.) A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- b.) A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- c.) Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indokolás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását az a.) pont szerinti képviselőnek küldi meg.
- d.) A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- e.) A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- f.) Ajánlatkérő nem teszi lehetővé közös gazdálkodó szervezet létrehozását.
- g.) A közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös Ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- A közös ajánlattevőket képviselő cég megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők képviselőjére, az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a döntéshozatalra;
  - A közös ajánlattevők képviselő természetes személy megjelölése és aláírás mintája;
  - A felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
  - A közös Ajánlattevők egymás közötti munka (feladat) megosztása;
  - A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a megállapodás tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.
  - Közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- h.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti

meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.

A fentieknek megfelelő megállapodást csatolni kell az ajánlathoz.

29. Valamennyi, az ajánlathoz kapcsolódó dokumentumban tett nyilatkozat esetében fenn áll az, hogy a Kbt. szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősül.
30. A közbeszerzési műszaki leírásban (költségvetésben) szerepeltetett gyártmányokra, eredetű-, márkájú-, típusú dolgokra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak az áru jellegének, minőségének egyértelmű meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő azokkal egyenértékű, vagy azoknál Ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot is elfogad.
31. Az ajánlattétellel ajánlattevő hozzájárul ahhoz, hogy ajánlatkérő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tehessen.
32. Ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy olyan ajánlattételi árat adjanak, ami reálisan lehetővé teszi a szerződés teljesítését a hatályos jogszabályoknak és szakmai szabályoknak, valamint a szerződésnek megfelelően!
33. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni, az alábbi szervezetektől kaphatnak tájékoztatást:

*Pest Megyei Kormányhivatal*

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály  
1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B  
orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu  
06 (1) 224-9100

Foglalkoztatási Főosztály  
1117 Budapest, Karinthy Frigyes út 3.  
pmkhumunka@pest.gov.hu  
06 (1) 279-4799

Jogi és Koordinációs Főosztály  
1052 Budapest, Községház utca 7.  
jkf@pest.gov.hu  
06 (1) 328-5847

Szobi Járási Hivatal  
2628 Szob, Szent Imre u. 12.  
szob.jarasihivatal@pest.gov.hu  
06-27 570-190

34. A jelen dokumentáció segédlet a Közbeszerzési törvényben és részlet jogszabályaiban előírt követelmények teljesítéséhez, de tartalma önmagában nem pótolja a jogszabályi előírásokat.

35. Az ajánlatok bírálata, értékelése, ill. egyéb eljárási cselekmények (pl. hiánypótlás, felvilágosítás kérés stb.) lefolytatása, kizárás, érvénytelenné nyilvánítás, összegezés kiküldése a Kbt-ben meghatározottak szerint történik, az EKR rendszeren keresztül.
36. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdésében foglaltakra.
37. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. §-ának (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényes visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az átlátható szervezet fogalmát a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja tartalmazza. Fentiekre tekintettel az ajánlatkérő előírja, hogy szerződéskötés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősüljön. Erre figyelemmel a nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés tervezett időpontjáig nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül-e. Amennyiben a nyertes ajánlattevő nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek, akkor ez olyan, az írásbeli összegezés megküldését követően felmerülő, az ajánlatkérő által előre nem látható lényeges körülménynek minősül, amelyre tekintettel az ajánlatkérő a szerződés megkötésére képtelenné válik és így az ajánlatkérő a Kbt. 131. §-ának (9) bekezdése alapján mentesül a szerződéskötési kötelezettsége alól.
38. Aránytalanul alacsony árajánlatnak minősülhet az ajánlat akkor, ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsioradíj alacsonyabb az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsioradíj mértékénél.

A 30/2018. (XI. 26.) ITM rendelet alapján az építőipari minimális rezsioradíj értéke 3300 Ft/fő/óra.

### 39. Az ajánlat elvárt tartalmi felépítése

Az ajánlat részeként (az EKR rendszeren keresztül: kitöltendő űrlap, vagy feltöltendő dokumentum formájában) benyújtandó dokumentumok (a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jegyzék) jegyzéke, egyúttal útmutató az ajánlat tartalmi összeállításához:

Sorszám	Dokumentum megnevezése
1.	Felolvasólap (Kbt. 66. § (5) bek) <i>EKR rendszerben ajánlatkérő által megadott űrlap sablont kell kitölteni (részejánlatonként külön-külön)</i>

2.	Ajánlati nyilatkozat (Kbt. 66. § (2) bek) <i>EKR rendszerben ajánlatkérő által megadott űrlap sablont kell kitölteni</i>
3.	Kbt. 62. § (1) bek. k) kb) alpontja szerinti nyilatkozat <i>EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni</i>
4.	Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról (nemleges nyilatkozatot is meg kell tenni) <i>EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni</i>
5.	Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat (alvállalkozók – kizáró okok) (Kitölthető nyilatkozatminta jelen dokumentumban)
6.	Nyilatkozat kizáró okokról (Kitölthető nyilatkozatminta jelen dokumentumban)
7.	Nyilatkozat alvállalkozókról, erőforrás szervezetekről (Kitölthető nyilatkozatminta jelen dokumentumban)
8.	Nyilatkozat egyéb kötelezettségekről (Kitölthető nyilatkozatminta jelen dokumentumban)
9.	Műszaki, illetve szakmai alkalmasságról szóló nyilatkozat (vagy igazolás a felhívás szerint) (Kitölthető nyilatkozatminta jelen dokumentumban)
10.	Egyéb iratok szükség szerint (pl. közös ajánlattevők megállapodása, fordítás-nyilatkozat, meghatalmazás, változás bejegyzés igazolása, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettel kötött szerződés, vagy előszerződés)
11.	Kitöltött árazott tételes költségvetés <i>Tételes költségvetés a letölthető dokumentumok közt található</i>
12.	Alírási címpéldány, vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta (valamennyi ajánlattevő, egyéb aláíró gazdasági szereplő)

#### **40. Nyilatkozatminták**

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy legalább az alábbi nyilatkozatminták szerinti tartalommal adják meg a megfelelő nyilatkozatokat. A nyilatkozatminták nem feltétlen tartalmazzák az ajánlathoz benyújtandó valamennyi nyilatkozatot (pl. meghatalmazás), azok csupán az ajánlattétel könnyítését szolgálják.

**Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat (alvállalkozók – kizáró okok)**

Tárgy:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata ajánlatkérő**

***Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása***

tárgyú közbeszerzési eljárása

Alulírott ajánlattevő

neve:.....

székhelye: .....

nyilatkozom:

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) az m) és a q) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

(A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) foglalt, az ajánlattételi felhívásban megjelölt kizáró okok: *Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) az m) és a q) pontjai szerinti kizáró ok hatálya alá tartozik.*)

....., 2019. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

## Nyilatkozat a kizáró okokról

Tárgy:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata ajánlatkérő  
Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása**  
tárgyú közbeszerzési eljárása

Alulírott ajánlattevő

neve:.....

székhelye: .....

nyilatkozom:

**I.**

Nem állnak fenn cégünkkel szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) foglalt, az ajánlattételi felhívásban megjelölt kizáró okok: *Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) az m) és a q) pontjai szerinti kizáró ok hatálya alá tartozik.*

**II. <sup>1</sup>**

Az alkalmasságunk igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) az m) és a q) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá.

**vagy**

Az alkalmasságunk igazolására nem veszünk igénybe más szervezetet (személyt).

....., 2019. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>1</sup> Kérjük, a megfelelő jelölje X-el!

Tárgy:  
**Nagybörzsöny Község Önkormányzata ajánlatkérő**  
**Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása**  
 tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő

neve:.....

székhelye: .....

nyilatkozom,

hogy a közbeszerzési eljárásban

**I. Kbt. 66. § (6) bekezdés a.) pontja<sup>2</sup>:**

A közbeszerzésnek azok a részei, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

--

**vagy**

nincs a közbeszerzésnek olyan része, melynek a teljesítésével összefüggésben ajánlattevő alvállalkozót venne igénybe.

**II. Kbt. 66. § (6) bekezdés b.) pontja:**

Az I. pontban megnevezett részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók megnevezése

alvállalkozó neve	alvállalkozó címe	alvállalkozó adószáma	alvállalkozó teljesítésének megjelölése (az általa elvégzendő feladat)

**vagy**

az ajánlat benyújtásakor ajánlattevő számára még nincs a teljesítésbe bevonni kívánt ismert alvállalkozó.

**III. Alkalmasság igazolására igénybe venni kívánt más szervezetek és/vagy személyek<sup>3</sup>**

a.) Nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásához az alábbi szervezeteket és/vagy személyeket kívánjuk igénybe venni, megjelölve az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott azon alkalmassági minimumkövetelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az adott szervezet, vagy személy kapacitására támaszkodunk:

<sup>2</sup> A I., II., III. pontok esetén kérjük, töltsse ki a táblázatot, vagy a nemleges választ húzza alá!

<sup>3</sup> Ha alkalmassága igazolására más szervezetek és/vagy személyek kapacitására támaszkodik, csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettel kötött olyan kötelezettségvállalását tartalmazó szerződést vagy előszerződést, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Azon alkalmassági követelmény(ek) (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására Ajánlattevő más szervezet, vagy személy kapacitásaira támaszkodik	Szervezet / személy neve, székhelye (lakcíme), adószáma (vállalkozás, egyéni vállalkozó esetén)

**vagy**

A szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet, vagy személy kapacitásaira nem támaszkodom.

**b.) Amennyiben igénybe kívánja venni más szervezet(ek) és/vagy személy(ek) kapacitását alkalmasságának igazolására, kérjük nyilatkozzon az alábbiakról:<sup>4</sup>**

Nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez, illetve a szerződés teljesítéséhez más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira az alábbiak szerint támaszkodunk:

1. nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott kapacitásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerint nyilatkozunk

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet / személy által rendelkezésre bocsátott kapacitások a szerződés teljesítése során tényleges igénybe vételének módja (ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül):

**és/vagy** (ha nem az 1. pont szerinti történik az igénybevétele)

2. nyilatkozunk, hogy a teljesítés során azt a szervezetet, személyt, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználjuk, az alábbi módon vesszük igénybe:

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet, személy által rendelkezésre bocsátott kapacitások igénybe vételének módja a szerződés teljesítése során:

....., 2019. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>4</sup> A III/b. pont 1., vagy 2. pontját csak a III/a. pont táblázatának kitöltése esetén kell kitölteni!

---

## Nyilatkozat egyéb kötelezettségekről

Tárgy:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata ajánlatkérő**

**Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása**

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő neve:.....

székhelye: .....

Hivatkozással a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívására és a dokumentációra nyilatkozunk az alábbiakról:

1. Ajánlattevőként nyilatkozunk, hogy a tárgyat képező beszerzés vonatkozásában az ajánlattételi felhívás, és a dokumentáció szerinti megvalósításához szükséges valamennyi feladat elvégzésére vonatkozik ajánlatunk és azt, az ajánlattételi határidő lejártát követően nem módosítjuk.
2. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban, és a dokumentációban megadott feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek. Ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követően 60 napig fenntartjuk, ahhoz kötve vagyunk, cégünkkel az ajánlati kötöttség időszaka alatt bármikor megköthető.
3. Hozzájárulunk ahhoz, hogy ajánlatkérő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tegyen.
4. A felhívásban megjelölt biztosítékokat (amennyiben ilyen a felhívás tartalmazott) az előírt határidőig az előírt formában és határidőre rendelkezésre bocsátjuk. Cégünkkel, illetőleg az ajánlatadás során cégünk által igénybe vett személyekkel szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség.
5. Nyilatkozunk, hogy az ajánlattétel során figyelembe vettük a Kbt. 36. § (1) bekezdésében foglaltakat, ill. azt betartottuk.

....., 2019. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírás

## Nyilatkozat műszaki, illetve szakmai alkalmasság tekintetében

Tárgy:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata** ajánlatkérő  
**Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása**  
tárgyú közbeszerzési eljárása

### Alulírott ajánlattevő

neve:.....

székhelye: .....

Alulírott .....nyilatkozom arról, hogy az Ajánlattételi felhívás III.1.3) pontjában előírt alábbi műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimumfeltételeket teljesítem, az ott előírtaknak megfelelek. Jelen nyilatkozatot az Ajánlattételi felhívás III.1.3) *Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása* pontjában foglaltak, ill. a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2), bekezdése alapján teszem meg.

Az alábbi műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimumfeltételeknek történő megfelelést az alábbi nyilatkozattal kívánom igazolni:

- M1. alkalmassági követelmény: IGEN / NEM

Tudomásom van arról, ha az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 69. § (7) bekezdésének megfelelően ajánlatkérő előírhatja a 21. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolások benyújtását, mely esetben az igazolások benyújtására kötelezettséget vállalok.

....., 2019. ....

.....  
Cégszerű aláírás

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

mely létrejött egyrészről

Név: **Nagybörzsöny Község Önkormányzata**  
Cím: **2634 Nagybörzsöny, Rákóczi u. 2.**  
Adószám: **15731175-2-13**  
Képviselő: **Antal Gyuláné polgármester**  
Telefon: **+36-27/378-025**  
Fax: **+36-27/378-025**  
E-mail: **[hivatal@nagyborzsony.hu](mailto:hivatal@nagyborzsony.hu)**

(továbbiakban Megrendelő)

másrészről a

Név:  
Cím:  
Adószám:  
Bankszámlaszám:  
Telefon:  
Telefax:  
E-mail:  
Cégjegyzékszám:  
Képviseli:

(továbbiakban Vállalkozó)

között a mai napon az alábbiakban meghatározott feltételekkel.

## I.

### Előzmények

1. Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata a jelen beruházás tárgyában, **Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása** elnevezéssel közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek nyertese a Vállalkozó.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) alapján, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel írják alá.

## II.

### A Szerződés dokumentumai

1. A szavaknak és kifejezéseknek ebben a Vállalkozói Szerződésben ugyanaz a jelentésük, mint a vonatkozó Ajánlattételi Felhívásban és Dokumentációban.
2. A következő megállapodásokat és nyilatkozatokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Vállalkozói Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok, amelyek együtt olvasandók és értelmezendők, nevezetesen:

- a) a jelen Vállalkozási Szerződés,

- b) az Ajánlattételi Felhívás és Dokumentáció (bele értve a kiviteli tervdokumentációt is),
- c) az Ajánlat, a beárazott mennyiség kimutatásokkal és a tételek tartalmával (tételes költségvetés)
- d) Írásbeli összegezés az eljárásról,
- e) a közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok és dokumentációk,
- f) egyéb, a Szerződést alkotó, annak részeként minősített további dokumentumok (a továbbiakban együttesen: Szerződés)

3. A fent említett dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a Szerződés értelmezése szempontjából a fenti a)-f) pontok alatti sorrend minősül fontossági sorrendnek, és mindig a sorban előbb álló dokumentumban foglaltak a mértékadók.

### III.

#### A Szerződés tárgya

1. Szerződő Felek megállapodnak és a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy megvalósítja az alábbiakban meghatározott tárgyú munkákat (a továbbiakban: Projektet), s a jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek eleget tesz minden tekintetben, a Szerződés előírásainak megfelelően.

2. *A szerződés tárgya: Hunyadi tér, Széchenyi u., Kossuth u. felújítása* (építési beruházás) a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során benyújtott Ajánlata, az Ajánlattételi Felhívás és a közbeszerzési eljárás Dokumentációjában rögzítettek szerint.

3. *Szerződéses munka általános leírása:*

Feladat a felújítással érintett utcák burkolatának helyreállítása (összesen 1314 fm-en), melyek a település központjában helyezkednek el.

Hunyadi tér (1052 hrsz): károsodással érintett útszakaszok: 127 fm-en az útburkolat szélessége 4,00 m; 60 m fm-en az útburkolat szélessége 7,10 m; 165 m fm-en az útburkolat szélessége 2,80 m; A tér (36 x 145 m) aszfalt burkolatú útja is nagy részben károsodott.

Széchenyi u. (805; 865 hrsz): károsodással érintett útszakasz 617 m hosszú, az útburkolat szélessége 3,00-3,20 m

Kossuth u. (888; 889; 695 hrsz): károsodással érintett útszakaszok: 135 fm-en az útburkolat szélessége 3,00 m; 210 m fm-en az útburkolat szélessége 4,00 m; 165 m fm-en az útburkolat szélessége 2,80 m;

A beruházás a PM\_ONKORMUT\_2018/75 kódszámú Támogatási Szerződés keretében valósul meg.

A beruházás nem építési engedély köteles.

A teljes feladatmeghatározást a tervdokumentáció és költségvetés tartalmazza.

4. A teljesítés helye: Nagybörzsöny, Hunyadi tér (1052 hrsz), Széchenyi u. (805; 865 hrsz), Kossuth u. (888; 889; 695 hrsz)

## 5. A teljesítési határidő, ütemezés

**A teljesítés határideje:** 180 nap, előteljesítés lehetséges.

### IV.

#### A Vállalkozó nyilatkozatai, feladatai és kötelezettségei

1. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Projektet szerződés szerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a műszaki előírásoknak, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabályoknak és szabványoknak, a technika mai állásának, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségben, határidőben elkészíti.

2. Amennyiben valamely megvalósult szerkezet, szerelés, építményrész minősége nem elégíti ki a fent leírtakat, Megrendelő kizárólagos joga eldönteni, hogy a csökkentett értékű munkát a megfelelően csökkentett értéken elfogadja, vagy ragaszkodik az újraépítéshez. Újraépítés miatti késedelem esetén késedelmi kötbér jár.

3. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat is ellenőrizte.

(1) Vállalkozó a Vállalkozási Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a Szerződéses (Ajánlati) Árat ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín és a körülmények ismeretében állapította meg. Vállalkozó a Projekt funkciójának, céljainak megfelelő és rendeltetés szerű használatához, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségű megvalósításához, zavartalanul használható állapotához szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta, és a műszaki és igény szintbeli bizonytalanságokat is figyelembe vette.

(2) Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződéses Ár fix átalánydíj. Vállalkozó a Szerződéses Árért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet- és a Szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is – kivéve a jogos pótmunkát) vállalkozik a Projekt megvalósítására, valamint az egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

(3) A Szerződéses Ár magában foglalja azt az esetlegesen bekövetkező árkülönbözetet, amely a Szerződés aláírását megelőzően az ajánlatadásra átadott dokumentáció alapján kalkulált beruházási összköltség, illetve a megvalósításra kerülő beruházás összköltsége közötti eltérés összege.

(4) A munkák mennyiségeit tételenkénti bontásban a beárazott mennyiség-kimutatás (tétel költségvetés) tartalmazza.

(5) A beárazott mennyiség-kimutatásban szereplő, a tételhez tartozó árak vagy egységárak - amely árak és egységárak ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül

kerültek megállapításra - tartalmaznak minden egyéb esetlegesen felmerülő járulékos költséget (anyag, bér, gép, közterület igénybevétel, felvonulási- és ideiglenes melléklétesítmények, lőszer- és robbanószer mentesítés, állványok, segédszerkezetek, zsaluzatok, szállítás és szállító útvonalak állagmegóvása, karbantartása, tisztítása, pormentesítése, ellenőrző mérések és vizsgálatok, mintavételek, minősítések, minősítés tanúsítások, segédanyagok, lerakóhelyi díjak, forgalomterelések, kitűzések, a megvalósításhoz szükséges hatósági és egyéb engedélyek, közmű-nyilvántartási adatszolgáltatások, szakhatósági felügyeleti díjak, a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a Vállalkozó kérelmére indított tájékoztatással kapcsolatos díjak, a beruházás ideiglenes részeinek tervezése, szabadalmi díjak, biztonságtechnikai előírások miatt felmerülő költségek, bármilyen bérleti és biztosítási díj, a „komplex akadálymentesítés” teljes körű végrehajtása költségei, bankgaranciák és biztosítások költségei stb.), továbbá minden vámot, adót és egyéb illetéket (kivéve az ÁFA-t), amit a Vállalkozónak a Szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.

- (6) Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért főleg azon tételek esetében, melyek nincsenek előírva a dokumentációban, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei, a Projekt kifogástalan, teljes körű kivitelezéséhez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.
- (7) Vállalkozónak a 275/2013. (VII.16) számú Kormányrendelet szerint szükséges az építménybe beépítésre kerülő termékek teljesítményének igazolása.
- (8) Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítása a Vállalkozó kötelezettsége.

4. Vállalkozó jótáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződészerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

5. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva: ...óra. (ajánlattevő ajánlata szerint)

## V.

### A Szerződés biztosítékai

#### 1. Késedelmi kötbér:

- (1) Ha a Vállalkozó elmulasztaná, hogy befejezze a teljes Projekt megvalósítását a Szerződésben rögzített határidőre, akkor a vállalkozási díj 0,5 %-a / nap mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni a késedelem minden naptári napja után, amely eltelik a vonatkozó befejezési határidő és tényleges befejezési időpont (műszaki átadás átvételi eljárás sikeres lezárásának napja) között. Késedelmi kötbér mértéke összesen legfeljebb a nettó vállalkozási ár 20 %-a.

#### 2. Meghiúsulási kötbér:

- (1) Meghiúsulási kötbér: A Vállalkozónak felróható lehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Vállalkozó felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. Meghiúsulási kötbér mértéke a meghiúsult munkarész nettó értékének 20 %-a.

### 3. Jótállás:

- (1) Az elkészült műre a Vállalkozó a szavatossági (alkalmassági) időn belül a befejezését követően .... hónap teljes körű jótállást vállal.

4. Vállalkozó köteles vagyon- és felelősségbiztosítási szerződést kötni, vagy a meglévő biztosítását kiterjeszteni, módosítani a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a jelen szerződés aláírásának időpontjáig, azokat bemutatni a Megrendelő részére. A biztosításnak ki kell terjednie a jelen szerződésben foglalt építési munkálatokra (projektre), valamint a kapcsolatos anyagokra és felvonulási / munkaterületre, s a káronkénti kifizetési limit összegnek a felelősségbiztosítás esetén el kell érnie a vállalkozási díj nettó értékének 20 %-át.

Elfogadott építés- és szerelés biztosítási konstrukció: C.A.R. vagy E.A.R. (összkockázatú vagyon- és felelősségbiztosítás).

A biztosításnak érvényben kell maradnia a beruházás teljesítését követő legalább 12 hónapig a szavatosság körében bekövetkező eseményekre tekintettel.

A C.A.R. fedezet vagyonbiztosítási fejezetében a biztosítási összeg nem lehet kevesebb, mint a vállalkozói szerződés teljes összege (100 %). A vagyonbiztosítás a vállalkozó felelősségbiztosításával nem váltható ki.

## VI.

### Megrendelő kötelezettségei

1. A Megrendelő ezennel vállalja, hogy a Projekt kivitelezése, megvalósítása és a Vállalkozó jótállási (garanciális) / szavatossági kötelezettségvállalása teljesítése esetén a Szerződésben előírt időpontokban és módon megfizeti a Vállalkozónak a szerződéses Vállalkozási Árat, mint fix átalányárat. Megrendelő nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

2. Munkaterület átadása:

A Megrendelő a munkaterületet a szerződéskötést követő 5 munkanapon belül átadja.

## VII.

### Vállalkozási díj, fizetési feltételek

1. A vállalkozói (szerződéses / ajánlati) ár a befejezési határidőre prognosztizált bekerülési költség, mely tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításához szükséges kivitelezési munkák teljes költségét, beleértve a megvalósításra vonatkozó valamennyi járulékos munkát és annak díját, az egyéb járulékos költségeket, a megvalósítással kapcsolatos – adott esetben felmerülő – valamennyi adót, díjat, egyéb költséget:

<b>Nettó vállalkozási díj (HUF):</b>	.- Ft + ÁFA
--------------------------------------	-------------

Azaz nettó Forint + ÁFA egyösszegű átalányár.

## 2. Előlegre, számlázásra, fizetési feltételekre vonatkozó előírások:

A szerződés finanszírozása a Pénzügyminisztérium támogatásából, valamint Ajánlatkérő saját forrásaiból történik.

Megrendelő a Kbt. 135. § (7)-(8) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - tartalékkeret (amennyiben ilyent a szerződés tartalmaz) és általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja.

Számlázás: legfeljebb 3 db, legfeljebb összesen 80 %-os mértékű részszámla nyújtható be + a végszámla. A részszámlák összege legfeljebb az adott %-os készütségi szint mértékét érheti el. A végszámla összege azonban nem lehet kevesebb, mint az igénybe vett előleg mértéke + 10 %. Az előleg felhasználását a végszámlában kell elszámolni, amennyiben Vállalkozó előleget vett igénybe.

Megrendelő a Vállalkozó által teljesítés igazolás birtokában szabályszerűen kiállított és eljuttatott számlát átutalással egyenlíti ki, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 135. § (3), (5) bekezdésére is. Fizetési határidő 30 nap.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket:

- a) a Vállalkozók legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) az összes Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) a Vállalkozók mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a vállalkozói teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozóknak;
- e) a Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) a Vállalkozók átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;
- g) a Vállalkozók által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozóknak;
- h) ha a Vállalkozók valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó

vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozónak jogában áll késedelmi kamatot felszámítani, melynek mértéke a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti mértékű. A kamatszámítás alapja a késedelmesen kifizetett ellenérték. A Vállalkozónak felróható okból hibásan vagy késedelmesen kiállított és beérkezett számla vonatkozásában azonban a Megrendelőt kamatfizetési kötelezettség nem terheli!

Vállalkozó alvállalkozó felé történő kifizetés során köteles a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B. §§-ban foglaltakat teljes körben alkalmazni.

Az elszámolás és a kifizetés pénzneme a magyar forint.

A fenti eljárásrend valamennyi részteljesítés / kifizetés vonatkozásában alkalmazásra kerül.

3. A számlát el kell látni mindazon dokumentumokkal, melyet a Műszaki Ellenőr előzetesen előír.

4. A vég számlát a létesítmények 100 %-os műszaki készültségekor, a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követően, befejezés igazolás rendelkezésre állásakor kell benyújtani a Műszaki Ellenőrnek.

- (1) A befejezés igazolás feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel és a felvonulási terület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása.
- (2) A Vállalkozónak a számlát el kell látnia a részleteket tartalmazó dokumentumokkal olyan formában, ahogyan azt a Műszaki Ellenőr előírja, amelyek igazolják: a szerződés szerűen elvégzett összes munka végső (teljes) értékét a Hiánypótlási Igazolásban rögzített időpontig, a Műszaki Ellenőr felmérése és jóváhagyása alapján.
- (3) Amennyiben a számlát a Műszaki Ellenőr nem kifogásolja, úgy azt a Műszaki Ellenőr 5 napon belül igazolja és a Megrendelőnek megküldi.
- (4) Amennyiben a Műszaki Ellenőr nem ért egyet vagy nem tudja igazolni a számlát, akkor további 5 nap időtartamon belül a Megrendelővel és a Vállalkozóval közös egyeztetéseken kell tisztázni a vita tárgyát. Megegyezés hiánya esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő által jóváhagyott Műszaki Ellenőri utasítás szerint a számlát összeállítani és 5 napon belül a Műszaki Ellenőrnek megküldeni, aki azt 5 napon belül igazolja és a Megrendelőnek megküldi. A Vállalkozónak jogában áll, hogy a Műszaki Ellenőr által el nem ismert követeléseiről egy külön számlát állítson ki és legkésőbb a Vég számlával egyidőben benyújtsa azt a Műszaki Ellenőrnek, aki azt az igazolás megtagadásának indokolásával 5 napon belül továbbítja a Megrendelőnek. Ha a Megrendelő a jelen Vállalkozói Szerződésben írt határidőn belül nem egyenlíti ki az ilyen számlán szereplő követelést, akkor a Vállalkozó a bírósághoz fordulhat.
- (5) **A Vég számla benyújtásakor a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek átadni – egy másolati példánnyal a Műszaki Ellenőr részére is – egy írásbeli nyilatkozatot,**

**amelyben megerősíti, hogy a Végszámla összege tartalmazza a teljes körű végelszámolást, amely a Szerződésből eredően a Vállalkozó számára esedékes.**

5. A számlák kiegyenlítése az alábbi bankszámlára történik:

6. A szerződésnek megfelelően benyújtott végszámla elfogadása kizárja az utólagos pénzügyi követeléseket.

## **VIII.**

### **Vegyes és záró rendelkezések**

#### **1. Ellenőrzések és vizsgálatok**

(1) Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll megvizsgálni a beépített anyagokat és berendezési tárgyakat, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek.

(2) Amennyiben a megvizsgált termékek nem felelnek meg a műszaki feltételeknek, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja, és a Vállalkozó köteles térítésmentesen vagy kicserélni a visszautasított termékeket, vagy megtenni a szükséges módosításokat, hogy a termékek / kivitelezés megfeleljenek a műszaki feltételeknek.

#### **2. Többletmunka és pótmunka**

##### **I. Többletmunka**

a.) A többletmunkát, így különösen a műszaki szükségességből felmerült munkát, nem az újabb megrendelői igény okozza, hanem az, hogy a Vállalkozó nem mérte fel kellően az elvégzendő munkák nagyságrendjét, azaz a rendeltetésszerű, szerződésszerű teljesítéshez szükséges munkatételeket és ezek költségigényét. Ha a munka a szerződésben vagy az annak alapját képező bármely dokumentációban, ide értve a tervdokumentációt, szakhatósági előírást, szakvéleményt, tűzvédelmi leírást, stb. szerepelt, úgy a munkavégzés abból műszakilag következett és azt a Vállalkozónak saját költségére kell elvégeznie többletmunkaként.

A Ptk. alapján a műszaki szükségességből, illetve a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munka a többletmunka körébe tartozik.

b.) A fenti általános szabály alkalmazása alól kivételt képez, s a tervben nem szereplő, műszaki szükségességből felmerülő munka díja az átalánydíjon felül kivételesen érvényesíthető, ha a munka felmerülésének kockázatával a kivitelező az eset körülményeire, a munka természetére, nagyságrendjére és költségvonzatára tekintettel, a díj meghatározásakor előzetesen, kellő gondossággal nem számíthatott. Így különösen, de nem kizárólagosan a vízjogi létesítési engedély azon előírásai, melyek a végleges ajánlattételt megelőzően nem voltak ismertek Vállalkozó számára, tekintettel arra, hogy a vízjogi létesítési engedély ezen időpontban még nem állt rendelkezésre.

##### **II. Pótmunka**

Pótmunkának minősül - a szerződés megkötése utáni pótlólagos Megrendelői igény alapján felmerülő - azon utólag megrendelt, különösen termódosítás miatt szükségessé váló munka, amelyet a Vállalkozó köteles elvégezni, feltéve, hogy annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanabbul terhesebbé.

Pótmunka elvégzéséért Vállalkozó ellenszolgáltatásra jogosult, kivéve, ha azt Megrendelő előzetesen írásban nem rendelte meg. Az építési naplóba történő pótmunka igény bejegyzés nem minősül Megrendelő általi megrendelésnek. A Megrendelő az előzetes írásos megrendelése nélkül elvégzett pótmunkáért nem fizet.

3. Tartalékkeret: a szerződés tartalékkeretet nem tartalmaz.

#### 4. Kapcsolattartás

(1) A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél, vagy okirat, egyéb esetekben a kapcsolattartás az Építési Naplón keresztül történik.

Az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult személyek

(A.) Vállalkozó részéről (felelős műszaki vezető):

Név:

Cím:

Telefon:

Nyilvántartási szám:

(B.) Megrendelő részéről (műszaki ellenőr):

Név:

Cím:

Telefon:

Nyilvántartási szám:

Az intézkedésre még jogosult személyek adatait a felek, az építési naplóban rögzítik!

#### 5. Biztonság

Vállalkozó felelős a helyszínen végzett minden tevékenység biztonságáért és harmadik személy részére okozott kárért is. A Vállalkozó köteles a dolgozóit a munkavégzés elkezdése előtt kioktatni a helyszínre és a munkafolyamatokra vonatkozó Magyar szabvány által előírt munkavédelmi és tűzrendészeti előírásokról, és azokat dolgozóival folyamatosan betartatni. Megrendelő az alvállalkozóit is köteles ezen kötelezettségek betartására felhívni.

#### 6. Egyéb megállapodások

(1) A használatbavételi engedélyt Megrendelő kéri meg, azzal, hogy a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges, Vállalkozó által beszerezhető, általa biztosítható hiánytalan dokumentáció átadásának legkésőbbi napja megegyezik a hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvétel napjával, azzal, hogy a már korábban rendelkezésre álló iratokat a Vállalkozó folyamatosan rendelkezésre bocsátja.

- (2) Vállalkozó köteles a munkáját úgy végezni, hogy mindazon meglévő szerkezeteknek, beépített anyagoknak és kiépített környezeteknek az átalakítással nem érintett részeit, elemi megóvja és azokban semmiféle kárt ne okozzon.
- (3) A Vállalkozó kötelessége biztosítani az összes eszköze és vagyontárgya megőrzését, az azokban bekövetkező hiány vagy kár veszélyét Vállalkozó viseli, kivéve a Megrendelő külön őrzött ingóságait.
- (4) A vállalkozási munkák kivitelezése alatt Vállalkozónak kötelessége az építkezés területét tisztán tartani, a munkákból adódó minden felesleges anyagot és hulladékot a kijelölt, elkülönített helyen, konténerben tárolni, és időben elszállítani. Vállalkozó kötelessége a környezetvédelmi előírások betartása.
- (5) A vállalkozási munkálatok teljesítésével egy időben a Vállalkozónak kötelessége megtisztítani a területet, el kell szállítani az ott lévő, a tevékenységből származó – illetve azzal összefüggésben keletkezett – felesleges anyagokat, hulladékot, mindenféle ideiglenes építményt. Az egész helyszínt tisztán és rendeltetésszerűen használatra alkalmas állapotban kell átadni.
- (6) Felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó, vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban.
- (7) Megrendelő megszüntetheti a szerződést részben vagy egészében minden jogi eljárás és következmény nélkül, ha a Vállalkozó csődbe megy, vagy csőd-eljárási/felszámolási bírósági határozat következtében elveszti rendelkezési jogait.
- (8) A Megrendelő jogosult a szerződést részben vagy egészben a jövőre nézve megszüntetni, amennyiben a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el. A Megrendelő súlyos szerződésszegésnek minősíti különösen:
  - ha a Vállalkozó olyan munkát végez, amely nem elégíti ki a szerződés követelményeit;
  - ha a Vállalkozó munkavállalói, illetve alvállalkozóinak munkavállalói nem felelnek meg a törvényi előírásoknak;
  - ha Vállalkozó késedelme okán a fizetendő késedelmi kötbér, vagy hibás teljesítése miatt a hibás teljesítési kötbér összértéke eléri a felső határt.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul, de maximum 8 napon belül értesíti abban az esetben, ha a jelen megállapodás maradéktalan teljesítése előtt végelszámolás alá kerül, ellene, csőd-, felszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. E kötelezettség elmulasztását a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

A Vállalkozó ugyancsak haladéktalanul, de maximum 8 napon belül köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a jelen megállapodás maradéktalan teljesítését megelőzően a Vállalkozó képviselési jog változásra, tagváltozásra, illetve utódlásra, a jogok és kötelezettségek átruházására, átszállására, továbbá átalakulásra (egyesülés, szétválás) kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából

eredő kárért. E kötelezettség elmulasztását a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

- (9) Mulasztás miatti szerződés megszüntetése után a Vállalkozó kötelessége:
- az addig végzett teljesítések szerződésszerű pénzügyi elszámolásának azonnali összeállítása, számlázása;
  - azonnal beszüntetni a munkát az értesítésben közölt napon és terjedelemben;
  - nem adhat ki további vásárlási megrendeléseket, vagy szerződéseket a beszüntetett munka végrehajtásával kapcsolatban;
  - minden anyag, felszerelés, berendezés és dolog leltározása, karbantartása és átadás a Megrendelőnek, melyeket a Vállalkozó szállított, vagy a Megrendelő biztosított a munka végzéséhez;
  - együttműködés a Megrendelővel az információ átadásban és a félbehagyott munkák elrendezésében, így mérsékelve a károkat;
  - a Megrendelő egyéb ésszerű kérésének kielégítése a félbeszakított munkával kapcsolatban;
  - továbbra is a szerződés feltételei szerint eljárni a munka olyan részein, amelyekre nem vonatkozik a megszüntetés.

## 7. Képviselő

Jelen Szerződést aláíró személyek kijelentik, hogy a szerződő félként megjelölt szervezet képviselőjére teljes jogkörrel rendelkeznek. Felek a szerződés ideje alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.

8. Jelen Szerződést, annak tartalmát a Szerződő Felek a jogszabályban meghatározott feltételek esetén és a jogszabály rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni.

9. Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján - mivel a Szerződés szerinti díj forrása hazai költségvetésből származó pénzeszköz – a Szerződés azon adatai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.

10. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen a Ptk. és a Kbt., valamint a Szerződő Felek jogviszonyára vonatkozó jogszabályok, szabványok és más, egyéb kötelező erejű rendelkezések irányadók.

11. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek. A szerződő Fél nem köteles e pontban meghatározott célkitűzés érvényesítésére, ha súlyos szerződésszegés miatt a szerződés fennmaradása már nem áll a szerződő Fél érdekében.

12. A Vállalkozó feladatát saját maga által és/vagy a Szerződés rendelkezései szerint alvállalkozó(k) bevonásával köteles teljesíteni. A Vállalkozó alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért. A

Vállalkozó jótáll azért, hogy a bevont alvállalkozó, szervezet rendelkezik minden olyan képesítéssel, engedéllyel és jogosítvánnyal, amellyel a Vállalkozó maga is rendelkezik és/vagy amely a Szerződés szerinti feladatai teljesítéséhez szükséges.

13. A Szerződés és dokumentumai magyar nyelven készülnek. A Szerződés megkötése után az ügyvitel, a Műszaki Ellenőr és a felek közötti együttműködés nyelve a magyar nyelv, beleértve különösen a vitás ügyek rendezését, a napi ügyeket (tervek, jóváhagyások, technológiai leírások, építési naplók, felmérési naplók, számlák, jegyzőkönyvek) és minden egyéb iratot és nyilatkozatot.

14. Megrendelő előírja Vállalkozó számára, hogy a kivitelezés során a munkaszervezést oly módon végezze el, hogy szállítási igényeket minimalizálja, az anyagszállítási útvonalakat optimalizálja környezetvédelmi szempontok érvényesítése érdekében. Vállalkozónak törekednie kell az építés ideiglenes helyigényének és hatásterületének tudatos minimalizálására.

15. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez.

16. A felek csak akkor módosíthatják írásban a szerződést, ha a hatályos közbeszerzésekről szóló törvényben foglalt szerződés módosításra vonatkozó előírások (Kbt. 141. §) azt jogszerűen lehetővé teszik.

17. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

18. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

19. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

20. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés 18. pontja szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

21. A 18-19. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

22. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

23. Átláthatósági nyilatkozat:

A szerződés részét képezi az 2. számú melléklet, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50.§ (1a)** bekezdése szerinti átláthatósági nyilatkozatot kell benyújtani a jogi személynek. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelő kötelezettségvállalóját tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, vagy- ha a szerződés teljesítésre még nem került sor – szerződéstől eláll.

24. Vitás kérdések rendezésében a Felek egyezsége törekednek és megkísérlik vitáikat egyeztetés, egyezkedés segítségével rendezni. Felek a szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezése érdekében igénybe vesznek mediátori közreműködést, illetve jogvitájukat állandó választott bíróság elé terjesztik.

A Felek vállalják, hogy csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalás, vagy békéltetés nem vezetett eredményre. A szerződő Fél nem köteles e pontban meghatározott célkitűzés érvényesítésére, ha súlyos szerződésszegés miatt a szerződés fennmaradása már áll a szerződő Fél érdekében.

A szerződő felek képviselői a jelen, ... számozott oldalból és melléletekből álló Szerződést, mint akaratukkal minden esetben megegyezőt, közös elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag írták alá.

**Melléklet:**

1. sz. melléklet: Építés-szerelési összkockázatú vagyon- és felelősségbiztosítási kötvény másolata

2. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Nagybörzsöny, .....

\_\_\_\_\_  
**Megrendelő**

\_\_\_\_\_  
**Vállalkozó**

\_\_\_\_\_  
**pénzügyi ellenjegyző**

## 2. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

### **a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről**

Alulírott ..... mint a(z)  
..... (székhely:  
.....) cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője,  
jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

#### **nyilatkozom**

arról, hogy a(z) (teljes név) .....  
a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja<sup>1</sup> alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Tudomásul veszem, hogy az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdése alapján köteles vagyok a nyilatkozatban foglaltak változása

<sup>1</sup> 3. § (1) E törvény alkalmazásában

#### **1. átlátható szervezet:**

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) **tulajdonosi szerkezete**, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott **tényleges tulajdonosa megismerhető**,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan **államban rendelkezik adóilletőséggel**, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) **nem minősül** a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott **ellenőrzött külföldi társaságnak**,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten **több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet** tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

esetén haladéktalanul tájékoztatni Intézményüket, a szerződésből eredő követelések elévüléséig.

Nagybörzsöny, .....

P. H.

.....  
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

**Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak alapján**

*A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti gazdálkodó szervezetek esetében*

Alulírott ..... mint a(z) ..... (székhely: ..... ) cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, melynek adóilletősége ..... országban található, amely

a) **[a megfelelő aláhúzó],**

- az Európai Unió tagállama,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam,
- a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

b) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

c) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

d) **Nyilatkozat tényleges tulajdonosról**

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a-b.), vagy d.) alpontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Nagybörzsöny, .....

P. H.

.....  
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

## ELŐTERJESZTÉS

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának 2019-2022. évi stratégiai ellenőrzési tervéhez

Készült: Nagybörzsöny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. április 02.-i ülésére

Előterjesztő: Granát Bernadett jegyző

Készítette: El-Hage Judit belső ellenőrzési vezető

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 30.§ (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre. E rendelkezés alapján szükségessé vált a 2019-2022. évekre szóló ciklusra a belső ellenőrzési feladatellátás kereteinek hosszú távú meghatározása.

A stratégiai ellenőrzési terv alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseit, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A stratégiai tervet az éves kockázatelemzés alapján felállított ellenőrzési prioritásnak megfelelően évente felül kell vizsgálni és szükség esetén módosítani kell.

**Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

### **Határozati javaslat**

Nagybörzsöny Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2019..... határozata

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja Nagybörzsöny Község Önkormányzatának 2019-2022. évi stratégiai ellenőrzési tervét.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a stratégiai tervben foglaltak végrehajtását folyamatosan kísérje figyelemmel és szükség szerint tegyen javaslatot a módosításra vonatkozóan.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Jegyző

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata  
és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek  
2019-2022. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési terve**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 30. §-ban foglaltak alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

*Az önkormányzat belső ellenőrzési rendszere*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell az irányított költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Önkormányzatunk a belső ellenőrzési feladatokat hosszú távon külső szolgáltató bevonásával megbízási szerződéssel foglalkoztatott független belső ellenőr foglalkoztatásával kívánja ellátni.

**A tevékenység szervezeti kereteinek meghatározásánál lényeges szempontot képvisel a költségtakarékosság elve és a feladatellátás színvonalának megtartása. A belső ellenőr egyben ellátja a Bkr.-ben a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó feladatokat is.**

*A belső ellenőrzés hatóköre*

A belső ellenőrzés hatóköre kiterjed az önkormányzatra, az önkormányzat társulásaira, a nemzetiségi önkormányzatra, az általuk irányított költségvetési szervekre, az önkormányzat által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezetekre.

**A stratégiai terv nem konkrét programokat foglal magába, hanem a belső ellenőrzés átfogó**

céljaira, a folyamatok kockázataira, és a belső ellenőrzés fejlesztési irányára vonatkozó megállapításokat tartalmaz.

#### **a.) A hosszú távú célkitűzések és azzal összhangban lévő belső ellenőrzési stratégiai célok**

*Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései a belső ellenőrzési fókuszban az alábbiak szerint kerültek meghatározásra:*

- az önkormányzat tevékenységében a szabályosság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség szempontjainak szem előtt tartása;
- szolgáltató közigazgatás fejlesztése; lakossággal való kapcsolattartás;
- nevelő tevékenységbe való befektetés;
- a sport, mint az egészséges életmód és életminőséget meghatározó tényező biztosítása;
- közművelődési lehetőségek biztosítása elérhető minőséggel;
- a szociális ellátásoknál a rászorultság és az emberközpontúság elvének érvényesítése;
- városüzemeltetési feladatok hatékony ellátása;
- településfejlesztési célok megvalósítása, beruházások élénkítése;
- intézményfejlesztési célok megvalósítása, optimális intézményrendszer kialakítása,
- EU-s, nemzeti és térségi források feltárása, a pályázati lehetőségek kihasználása;
- az önkormányzat céljait szolgáló adópolitika kialakítása;
- ésszerű vagyongazdálkodás, műemlékvédelem biztosítása;
- a költségvetési politika stabilitása, önerőképeség növelése; saját bevételi lehetőségek feltárása.
- civil szervezetekkel, pártokkal, egyházakkal történő együttműködés;
- kistérségi, regionális és nemzetközi együttműködés erősítése;

#### ***A belső ellenőrzés stratégiai céljai***

A Bkr. 2. § b) pontja szerint a „belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát”.

A belső ellenőrzés célja az önkormányzat egészére kiterjedő egységes ellenőrzési rendszer keretében a folyamatos és rendszeres ellenőrzés alapjainak megteremtése és továbbfejlesztése, a környezeti változásokra különböző módon reagáló rendszerek vizsgálata, értékelése.

Vizsgálni és értékelni kell

- a belső kontrolrendszer kiépítésének, működésének a jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelést,

- a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát,
- számviteli rend és fegyelem betartását,
- az előirányzott bevételek teljesítésnek, nyomon követésének, maximalizálásának megfeleléseit,
- a kiadások szabályszerű és racionális, az önkormányzat költségvetéséből céljellel
- nyújtott támogatások rendeltetésszerű felhasználását,
- vagyongazdálkodás szabályszerűségét, eredményességét, vagyonvédelem biztosítását,
- Hazai és Európai Unió pályázati források felhasználásának és a közbeszerzési tevékenység szabályszerűségét,
- a tulajdonosi érdekek érvényesülését,
- az intézmények feladatellátásának és gazdálkodásának színvonalát, szabályszerűségét, hatékonyságát, gazdaságosságát.

A vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat kell tenni, valamint elemzéseket, értékeléseket készíteni a költségvetési szerv vezetője számára a költségvetési szerv működése eredményességének növelése, valamint a belső kontrollok javítása, továbbfejlesztése érdekében.

Ajánlásokat és javaslatokat kell megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében.

Információt kell nyújtani a vezetői döntések végrehajtásáról, az akadályozó tényezők fennállásáról.

Nyomon kell követni az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket utóvizsgálat, illetve beszámoltatás formájában.

Az ellenőrzési terveknek kockázatelemzésen kell alapulnia és biztosítani kell a magasabb kockázatú rendszerek, folyamatok előbbi, illetve gyakoribb ellenőrzését.

A belső ellenőrzés a nemzetközi belső ellenőrzési standardok és a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak szerint tanácsadási tevékenységet végezhet.

A belső ellenőrzési tevékenység során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítményellenőrzéseket, illetve informatikai rendszerellenőrzéseket kell végezni a Bkr.-ben foglaltaknak megfelelően.

## **b.) A belső kontrollrendszer általános értékelése**

A **belső kontrollrendszer** a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított **folyamatrendszer**, amely azt a célt szolgálja,

hogy a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre, az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától (Áht. 69.§ (1) bek.).

A költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- a) kontrollkörnyezet,
- b) kockázatkezelési rendszer,
- c) kontrolltevékenységek,
- d) információs és kommunikációs rendszer, és
- e) nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

#### *Kontrollkörnyezet:*

A költségvetési szerv vezetője / jegyző/ a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos folyamatok és a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználására irányuló szabályozásáról, az ellenőrzési nyomvonal elkészítéséről, a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjének kidolgozásáról gondoskodott.

A szabályzatok rendszeres aktualizálására azonban nem került sor.

#### *Kockázatkezelési rendszer*

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázatkezelési rendszert működtetni.

Az önkormányzatnál és szerveinél a kockázatkezelési rendszert nem működtetik.

#### *Kontrolltevékenységek:*

A kontrolltevékenység részeként biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE), a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) kontrollja tekintetében. A kontrolltevékenységek feladatköri elkülönítéséről gondoskodtak.

#### *Információs és kommunikációs rendszer*

A kialakított információs és kommunikációs rendszer maradéktalanul biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatva az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell

működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

### *Monitoring*

A célok megvalósításának nyomon követéséről, az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésről nem gondoskodtak. Az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzést megbízási szerződéssel foglalkoztatott belső ellenőr alkalmazásával látják el.

### **c.) Kockázati tényezők és értékelésük**

Az ellenőrzési tervezési folyamat során a **tervezést folyamatokra és kockázatokra kell alapozni**. Az ellenőrzési feladatok prioritásainak kidolgozása során a belső ellenőrzési vezető a folyamat alapú kockázatelemzés eredményeit használja fel.

A magas kockázatú területek ellenőrzését minél korábbi időpontra kell tervezni.

A stratégiai terv készítésénél 10 főfolyamat került meghatározásra, e főfolyamatok alfolyamatokra bonthatók. A kockázat elemzésnél 7 kockázati tényező figyelembe vételével értékelt a belső ellenőrzés.

#### ***Főfolyamatok***

1. Költségvetés tervezése
2. Bevételi előirányzatok teljesülése
3. Kiadási előirányzatok felhasználása
4. Beszámoló készítési kötelezettség
5. Vagyongazdálkodás
6. Pénzgazdálkodás
7. Szervezett szabályozottsága
8. Önkormányzati feladat ellátás
9. Támogatások

#### ***Kockázati tényezők és értékelésük***

1./ Belső kontrollok minősége

kiépített 1

hiányos 2

gyenge 3

kritikus 4

alkalmazott súly 6

2./ Pénzügyi szabálytalanság valószínűsége

nem jellemző 1

kicsi 2

közepes 3  
magas 4  
alkalmazott súly 5

3./ Szakértelem hiányának, emberi mulasztásnak a valószínűsége  
alacsony 1  
közepes 2  
magas 3  
alkalmazott súly 5

4./ Gazdasági környezet hatása  
alacsony 1  
közepes 2  
magas 3  
alkalmazott súly 4

5./ Rendszer komplexitása  
egyszerű 1  
összetett 2  
bonyolult 3  
alkalmazott súly 4

6./ Gyakori változás (szervezeti, jogszabályi, személyi)  
nem jellemző 1  
ritka 2  
gyakori 3  
alkalmazott súly 3

7./ Vezetőség aggályai, ellenőrzés tapasztalat hiánya  
csekély 1  
közepes 2  
jelentős 3  
alkalmazott súly 3

***Értékelés módszere:***

Elérhető pontszám: 30 – 101 pont

75 -101 pont: A szervezetre a folyamat **magas kockázatot** jelent, ezért **évente** vizsgálat alá kell vonni a folyamatot, pénzügyi-gazdasági vagy szabályszerűségi ellenőrzés keretében. Az éves ellenőrzési tervbe valóbeépítésnél a magasabb bekövetkezési valószínűségű folyamat ellenőrzését előtérbe kell helyezni.

51 - 74 pont: A szervezetre a folyamat **közepes kockázatot** jelent, ezért elegendő **3 évenként** vizsgálni, illetve az éves kockázatelemzés alapján prioritást élvező területet a kapacitás függvényében meghatározni.

30 - 50 pont: A szervezetre a folyamat **alacsony kockázatot** jelent, ezért elegendő a folyamatot 4 évente vizsgálat alá vonni.

#### **d.) A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztés irányai, tervei**

A Képviselő-testület az önkormányzat és irányított költségvetési szervei belső ellenőrzését - költségcsökkentési okok mérlegelésével – külső szolgáltató bevonásával kívánja biztosítani. A szükséges ellenőri kapacitás az éves ellenőrzési tervek végrehajthatóságának függvényében kerül meghatározásra.

A foglalkoztatási jogviszonyban lévő személynek, illetve a külső szolgáltatónak meg kell felelnie az Áht. és a Bkr. által a tevékenység végzésére vonatkozó előírásoknak.

##### *A fejlesztés irányai:*

- a belső ellenőrzésnek folyamatosan az irányítási - vezetői rendszer részévé kell válni, elő kell segíteni a vezetői döntések meghozatalát, annak megalapozottságát,
- a vezetés egyik legfontosabb elemeként növelnie kell az önkormányzat és az általuk irányított költségvetési szervek eredményességét, hatékonyságát,
- az új típusú ellenőrzésre, ellenőrzési munkára vonatkozó általános követelmények elsajátítása, hatékony ellenőrzési eljárások és módszerek alkalmazása, folyamatos fejlesztése,
- az ellenőrzés megelőző szerepének erősítése, az ellenőrzések tapasztalatainak általánosítható, fontosabb eredményeinek kiértékelése és bemutatása.

##### *Az ellenőrzés szakmai — módszertani — ellenőrzési technikák —fejlesztési irányai*

- a szakmai szabályozás alapvető kereteinek megteremtése, az ellenőrzés szakmai szabályozási rendszerének kialakítása, a nemzetközi ellenőrzési standardok, módszertani útmutatók figyelembe vétele, valamint folyamatos fejlesztése,
- az ellenőrzési tapasztalatok alapján a szabályozás rendszeres felülvizsgálata, betartásának értékelése, támaszkodva más ellenőrzési rendszerek tapasztalataira,
- a szakmai szabályok betartásának rendszeres felülvizsgálata (ellenőrzési kézikönyv, alapszabály, etikai kódex, módszertani mellékletek, iratminták),
- az ellenőrzési irányelvek, ellenőrzési standardok, a szakmai útmutatók, módszertanok, útmutatók folyamatos figyelemmel kísérése, megismerése, alkalmazása, jobb ellenőrzési gyakorlatok átvétele,
- az ellenőrzési tapasztalatok, eredmények évenként történő közreadása, bemutatása, az ellenőrzések tapasztalatainak hasznosulása a szabálytalanságok megelőzése érdekében,
- az ellenőrzés tervezésének, az ellenőrzési feladatok végrehajtásának, nyilvántartási rendszerének módszertani támogatása,

- a belső ellenőrzés tanácsadási tevékenységének erősítése, az ellenőrzés minőségbiztosítási rendszerének kiépítése,
- az ellenőrzési rendszer informatikai támogatottságának kialakítása,
- az „elméleti” síkon megfogalmazott javaslatok gyakorlatba való alkalmazásának, átültetésének elősegítése.

### ***Belső ellenőrök képzési terve***

Saját független belső ellenőr foglalkoztatása esetén a jegyzővel egyeztetve kerül meghatározásra a továbbképzés iránya, melyet a jegyző által jóváhagyott továbbképzési terv tartalmaz.

A képzési és továbbképzési terv a belső ellenőr készség - tudás felmérésén, tudásszintjén alapul. A belső ellenőr képzéséről, továbbképzéséről külön nyilvántartást kell vezetni.

Külső szolgáltató bevonása esetén a Bkr.-ben előírt képzési és továbbképzési kötelezettségnek a szolgáltató saját költségének terhére tesz eleget.

***A belső ellenőrzés kiemelt képzési tárgykörei:*** ellenőrzés, államháztartás, költségvetés, pénzügyek, önkormányzati gazdálkodás, ágazati-szakmai képzések, számítástechnika, minőségbiztosítás, értékelemzés, EU továbbképzések, kommunikáció.

## **e.) Szükséges erőforrások és értékelésük**

### ***Tárgyi feltételek***

Belső ellenőr foglalkoztatása esetén a szakmai feladatellátás háttéréül szolgáló munkafeltételeket (irodahelyiség, tárgyi berendezések, irodai gépek és kommunikációs eszközök) a jegyző biztosítja.

A helyszíni ellenőrzés során a belső ellenőr zavartalan munkájáról az ellenőrzött intézmények, szervezetek gondoskodnak.

### ***Személyi feltételek***

**Az önkormányzat a belső ellenőri létszámot egy főben határozta meg, ebből adódóan a belső ellenőr végzi el a Bkr. által a vezetői felelősség körébe sorolt tevékenységeket is.**

A humánerőforrás szűk kapacitását hatékonyabb szervezéssel próbáltuk ellensúlyozni, azonban az évek óta minden területen elmaradt belső ellenőrzés problémát okoz. A humánerőforrás szűk kapacitása okán az Önkormányzat felügyelete alatt álló költségvetési szerveknél szűkítettük a belső ellenőrzés tevékenységét.

## **f.) Az ellenőrzés prioritásai és az ellenőrzések gyakorisága**

A belső ellenőrzésnek elsősorban a szabályszerűségi, valamint pénzügyi-gazdasági ellenőrzéseket kell előtérbe helyezni. Fel kell tárnai a költségvetésben rejlő tartalékokat, elő kell segíteni a

szabályszerű gazdálkodást és elszámolási kötelezettségek teljesítését, mérsékelni kell a szervezetek kockázati kitétségét.

Rendszeres időközönként biztosítani kell az irányított költségvetési szervek ellenőrzését, mely a szervezet szakmai tevékenységének és gazdálkodásának együttes, egymásra ható vizsgálatát foglalja magába, középpontba helyezve a hatékonyság, gazdaságosság, eredményesség kontrollját.

Az ellenőrzések során folyamatosan értékelni kell a belső kontrollrendszer működését, fel kell tárni a szervezet működésében rejlő kockázatokat.

Az ellenőrzött szervezetek szabályozottságának, szabályszerű működésének stabilitását követően lehet csak teljesítmény ellenőrzéseket beiktatni, mely magasabb szakmai felkészültséget, globális látásmódot és a szervezet mélyre ható megismerését feltételezi.

Informatikai ellenőrzéseket - speciális szaktudás szükségessége miatt – ezen ismeretekkel rendelkező külső erőforrás bevonásával indokolt biztosítani.

Az államháztartási törvényben előírtaknak megfelelően a belső ellenőrzésnek hozzá kell járulni a közpénzekkel, a közvagyonnal való gazdálkodás szabályszerűségének, eredményességének, hatékonyságának, továbbá átláthatóságának biztosításához, valamint elő kell segíteni az általános, a központi és helyi normák betartatását.

#### ***Rendszeres ellenőrzési területek:***

Operatív gazdálkodási jogkörök szabályozottsága és gyakorlattal összhangban lévő működése az előirányzatok felhasználása során.

Az ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetése, felszámolása érdekében megtett intézkedések nyomon követése utóvizsgálat során, illetve az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoltatás.

#### **Törvényi kötelezettség, jogosultság teljesítése:**

- Közbeszerzési eljárások szabályozottságának, szabályszerűségének megállapítása.
- Hazai és Európai Unió források felhasználásának és elszámolásának megfelelése.
- Közpénzek felhasználásával, azok átláthatóságával, nyilvánosságával, a köztulajdon
- használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével kapcsolatos vizsgálatok.
- A költségvetésből céljelleggel nyújtott támogatások felhasználásának, elszámolásának
- szabályszerűsége.

#### **Tevékenységek, folyamatok ellenőrzési lefedettsége**

- A szervezet szabályozottsága, a gazdálkodás szabályszerűsége.
- A feladat és a rendelkezésre álló erőforrások összhangja, az erőforrásokkal való
- gazdálkodás szabályszerűsége, hatékonysága, eredményessége.
- A költségvetés tervezésének eljárásrendje, rendeletalkotás.
- A költségvetés végrehajtása, költségvetési előirányzatok módosítása, nyilvántartása.
- A bevételek nyilvántartásának, számviteli elszámolásának, maximalizálásának
- megfelelése.
- A kiadási előirányzatok racionális felhasználásának, számviteli elszámolásának

- megfelelősége.
- Költségvetési beszámolás eljárásrendje, a beszámoló főkönyvvel és leltárral való alátámasztottsága, a zárszámadási kötelezettség teljesítésének szabályszerűsége.
- Vagyongazdálkodás, vagyonhasznosítás, leltározás és selejtezés szabályszerűsége.
- Bizonylati rend és fegyelem megfelelősége, pénzkezelés szabályszerűsége.
- Számviteli feladatok, a főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartások és a bizonylatok adatai közötti egyeztetés dokumentáltsága, a folyamatba épített ellenőrzés
- működésének értékelése.
- Önkormányzati vagyon nyilvántartása, számba vétele.
- Külső és belső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata.

*Az ellenőrzések gyakorisága*

<b>Magas kockázatú folyamat</b>	<b>(évente ellenőrizendő)</b>
Közbeszerzési tevékenység	
Kiadási előirányzatok felhasználása	
<b>Közepes kockázatú terület</b>	<b>(3 évente ellenőrizendő)</b>
Költségvetés tervezése	
Bevételi előirányzatok teljesítése	
Beszámoló készítés	
Pénzgazdálkodás	
Szabályozottság	
Támogatás	
<b>Alacsony kockázatú terület</b>	<b>(a ciklus ideje alatt egyszer)</b>
Vagyongazdálkodás	
Önkormányzati feladatellátás	

Az ellenőrzések kiemelt területeit minden évben felül kell vizsgálni és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez kell igazítani.

Nagybörzsöny, 2019. március 1.

El-Hage Judit  
belső ellenőrzési vezető

336/2013. Magyar falu pr.

2013.04.03. HÍRŐS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
2634 Nagybörzsöny, Rákóczi u. 2

Értkezett: 04.03.  
Társaság: 336-5/2013  
Előadó: Antal Gyula



HÍRŐS MODUL Kft.  
Építőmérnöki Tervezői Iroda  
2700 Cegléd, Múzeum u. 3.  
Tel.: (06 53) 500 302  
Fax: (06 53) 317 422  
Mobil: (06 20) 9 390 099  
E-mail: hiromodul@net.hu

**Megrendelő:**

**Nagybörzsöny Polgármestere részére  
Antal Gyuláné részére**

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

A művelődési ház hátsó egy emeletes épületrésze állag vizsgálatára 220.000 Ft+áfa árajánlatot adom.

Cegléd, 2019.04.02.

Tisztelettel:

Zakar László  
tartószerkezeti szakértő

Értékelés: 2019.02.27.  
 Tervezés: 2019.02.27.  
 Elfedő: [Signature]

# AJÁNLATI ADATLAP

Kbt. értékhatárát el nem érő szolgáltatás nyújtására

## Ajánlatkérő:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata**  
 2634 Nagybörzsöny, Rákóczi utca 2.  
 Telefon/fax: +36-27/378-025  
 E-mail: [hivatal@nagyborzsony.hu](mailto:hivatal@nagyborzsony.hu)  
 Képviseli: Antal Gyuláné Polgármester

## Az ajánlat tárgya:

Nagybörzsöny Község Önkormányzata részére a **Magyar Falu Program** felhívásra a pályázati dokumentáció összeállítása, a pályázati folyamat és a megvalósuló projekt teljes menedzselése.

## Elvégzendő feladatok:

Az Ajánlatkérő a Magyar Falu Program alprogramjaira megjelenő pályázati kiírások alapján pályázatokat kíván benyújtani és a kapott támogatásból azokat megvalósítani tervezi.

Az Ajánlattevő szakértői, tanácsadó és tervezői feladatai:

- a pályázati a teljes pályázati dokumentáció elkészítése, elektronikus és papír alapú benyújtása valamint a pályázati folyamat menedzselése (hiánypótlások, tisztázó válaszok stb.) a Támogatási Szerződés (Okirat) hatályba lépéséig.
- a pályázathoz szükséges tervezői feladatok elvégzése, amennyiben azok nem engedélyköteles tevékenységekre vonatkoznak (meglévő és tervezett alaprajzok, műszaki leírások, tervezői költségvetések – mennyiségi kiírások elkészítése). De
  - o nem tartalmazza az Energetikai Tanúsítványok elkészítését.
- a megvalósuló projekt projektmenedzsmenti feladatainak elvégzése a Támogatási Szerződés (Okirat) hatályba lépésétől a záró elszámolás elfogadásáig, a Magyar Falu Program lebonyolítási és elszámolási útmutatóinak megfelelően. De
  - o nem tartalmazza a közbeszerzési eljárások előkészítését és lebonyolítását,
  - o nem tartalmazza a műszaki ellenőri feladatok ellátását.

**Az Ajánlatkérő a pályázat elkészítésére és a projektmenedzsmenti feladatok ellátásra megbízási keretszerződést köt.**

## Az ajánlattevő cégadatai:

**O-PMM Projekt és Marketing Menedzsment Kft.**  
 Székhely: 2713 Csemő, Petőfi S. u. 6.  
 Adószám: 12067273-2-13  
 Cégjegyzékszám: 13-09-070746  
 Képviseli: Oláh József ügyvezető  
 Telefon: +36-70/526-98-78  
 E-mail: [opmm.kft@gmail.com](mailto:opmm.kft@gmail.com)

**A feladatok elvégzésének megajánlott ellenértékeit a következő oldal tartalmazza pályázonként és tevékenységenként:**

O-PMM  
 Projekt és Marketing Menedzsment Kft.  
 2713 Csemő, Petőfi S. u. 6.  
 Adószám: 12067273-2-13. Cj szám: 13-09-070746

[Signature]  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

<i>pályázat tárgya</i>	<i>Tervezett projekt max. bruttó összköltsége</i>	<i>Beadás várható kezdetre</i>	<i>Projekt előkészítési tevékenységek, pályázati dokumentáció, pályázat gondozás nettó ajánlati ár</i>	<i>Pályázathoz szükséges nem engedély köteles tervdocumentáció elkészítése Nettó ajánlati ár</i>	<i>Projekt menedzsment tevékenységek költsége Nettó ajánlati ár</i>
Orvosi rendelő felújítása, fejlesztése Belső építészeti, épületgépészeti felújítás A tevékenység építési engedély köteles: NEM	20 000 000	2019.03.25	250 000	150 000	500 000
Orvosi, védőnői eszközök beszerzése	2 000 000	2019.03.25	100 000		100 000
A nemzeti és helyi identitástudat erősítése (közösségi tér fejlesztése) Fűtési rendszer korszerűsítés, belső terek, helyiségek, burkolatok felújítása, épületvillamosság felújítása, mosdó felújítás A tevékenység építési engedély köteles: NEM	15 000 000	2019.03.18	250 000	150 000	500 000
Óvodafejlesztés, felújítás Az épület belső felújítása, épületgépészeti felújítás, épületvillamosság felújítása, burkolatok cseréje A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.04.19	400 000	200 000	600 000
Beltéri uttfelújítások A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.04.29	400 000	100 000	200 000
Beltéri uttfelújítások A tevékenység építési engedély köteles: NEM	5 000 000	2019.06.07	100 000	100 000	200 000
Beltéri uttfelújítások A tevékenység építési engedély köteles: NEM	12 000 000	2019.05.06	200 000		200 000
Eszközfejlesztés beltéri uttfelújítás közterület karbantartására	5 000 000	2019.08.30	200 000		200 000
Óvoda udvar fejlesztés					600 000
Polgármesteri hivatal felújítása, Belső - külső építészeti és épületgépészeti felújítás, fűtési rendszer korszerűsítése, bútorcsere A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.08.19	400 000	200 000	500 000
Temető fejlesztés: temetőhöz kapcsolódó épület vagy építmény külső és belső felújítása (vizeshólok, illemhely építése, felújítása)	15 000 000	2019.07.29	250 000	150 000	500 000

A szolgáltatásra felszámítandó ÁFA aránya:

27,0%

27,0%

O-PMHM

27,0%

Projekt es Marketing Menedzsment Kft

2713 Csantó, Felső S. u. 6

Adószám: 1206/273-2-13 Évszám: 13.09-070730

900

Ajánlattevő cégvezető aláírása

# AJÁNLATI ADATLAP

Kbt. értékhatárát el nem érő szolgáltatás nyújtására

## Ajánlatkérő:

Nagybörzsöny Község Önkormányzata  
2634 Nagybörzsöny, Rákóczi utca 2.  
Telefon/fax: +36-27/378-025  
E-mail: [hivatal@nagyborzsony.hu](mailto:hivatal@nagyborzsony.hu)  
Képviselet: Antal Gyuláné Polgármester

## Az ajánlat tárgya:

Nagybörzsöny Község Önkormányzata részére a **Magyar Falu Program** felhívásra a pályázati dokumentáció összeállítása, a pályázati folyamat és a megvalósuló projekt teljes menedzselése.

## Elvégzendő feladatok:

Az Ajánlatkérő a Magyar Falu Program alprogramjaira megjelenő pályázati kiírások alapján pályázatokat kíván benyújtani és a kapott támogatásból azokat megvalósítani tervezi.

Az Ajánlattevő szakértői, tanácsadó és tervezői feladatai:

- a pályázati a teljes pályázati dokumentáció elkészítése, elektronikus és papír alapú benyújtása valamint a pályázati folyamat menedzselése (hiánypótlások, tisztázó válaszok stb.) a Támogatási Szerződés (Okirat) hatályba lépéséig.
- a pályázathoz szükséges tervezői feladatok elvégzése, amennyiben azok nem engedélyköteles tevékenységekre vonatkoznak (meglévő és tervezett alaprajzok, műszaki leírások, tervezői költségvetések – mennyiségi kiírások elkészítése). De
  - o nem tartalmazza az Energetikai Tanúsítványok elkészítését.
- a megvalósuló projekt projektmenedzsmenti feladatainak elvégzése a Támogatási Szerződés (Okirat) hatályba lépésétől a záró elszámolás elfogadásáig, a Magyar Falu Program lebonyolítási és elszámolási útmutatóinak megfelelően. De
  - o nem tartalmazza a közbeszerzési eljárások előkészítését és lebonyolítását,
  - o nem tartalmazza a műszaki ellenőri feladatok ellátását.

**Az Ajánlatkérő a pályázat elkészítésére és a projektmenedzsmenti feladatok ellátásra megbízási keretszerződést köt.**

## Az ajánlattevő cégadatai:

Megnevezés: SZERVEZ-M '2003 Vállalkozásszervező és Kiadó Kft.  
Székhely: 2141 Csömör, Corvina u. 1.  
Adószám: 13185633-2-13  
Cégjegyzékszám: 13-09-121325  
Képviselet: Klausz Márta ügyvezető  
Mobil: +36-20/443-1099  
E-mail: [klauszmarta@gmail.com](mailto:klauszmarta@gmail.com)

**A feladatok elvégzésének megajánlott ellenértékeit a következő oldal tartalmazza pályázonként és tevékenységenként:**

SZERVEZ-M 2003 Kft.  
2141 Csömör, Corvina u. 1.  
Adósz.: 13185633-2-13  
Cégj.: 13-09-121325  
*Klausz Márta*  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<b>Pályázat tárgya</b>	<b>Tervezett projekt max. bruttó összköltsége</b>	<b>Beadás várható kezdete</b>	<b>Projekt előkészítési tevékenységek, pályázati dokumentáció, pályázat gondozás nettó ajánlati ár</b>	<b>Pályázathoz szükséges nem engedély köteles tervdokumentáció elkészítése Nettó ajánlati ár</b>	<b>Projekt menedzsment tevékenységek költsége Nettó ajánlati ár</b>
Orvosi rendelő felújítása, fejlesztése Belső építészeti, épületgépzési felújítás A tevékenység építési engedély köteles: NEM	20 000 000	2019.03.25	280 000	250 000	580 000
Orvosi, védőnői eszközök beszerzése	2 000 000	2019.03.25	150 000		150 000
A nemzeti és helyi időntástudat erősítése (közösségi tér fejlesztése) Fűtési rendszer korszerűsítés, belső terek, helyiségek, burkolatok felújítása, épületvillamosság felújítása, mosdó felújítás A tevékenység építési engedély köteles: NEM	15 000 000	2019.03.18	280 000	150 000	650 000
Ovodafejlesztés, felújítás Az épület belső felújítása, épületgépzési felújítás, épületvillamosság felújítása, burkolatok cseréje A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.04.19	450 000	220 000	680 000
Belterületi útfelújítások A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.04.29	450 000	220 000	680 000
Belterületi járdafelújítás anyagátmozgatása	5 000 000	2019.06.07	160 000	220 000	280 000
Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására	12 000 000	2019.05.06	250 000		400 000
Ovoda udvar fejlesztés	5 000 000	2019.08.30	250 000		250 000
Polgármesteri hivatal felújítása, Belső -külső építészeti és épületgépzési felújítás, fűtési rendszer korszerűsítése, bútorcsere A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.08.19	450 000	220 000	680 000
Temető fejlesztés: temetőhöz kapcsolódó épület vagy építmény külső és belső felújítása (vi:esblokk, illemhely építése, felújítása)	15 000 000	2019.07.29	280 000	150 000	650 000
<b>A szolgáltatásra felszámítandó ÁFA aránya:</b>			27,0%	27,0%	27,0%

A.080

# AJÁNLATI ADATLAP

Kbt. értékhatárát el nem érő szolgáltatás nyújtására

## Ajánlatkérő:

**Nagybörzsöny Község Önkormányzata**

2634 Nagybörzsöny, Rákóczi utca 2.

Telefon/fax: +36-27/378-025

E-mail: [hivatal@nagyborzsony.hu](mailto:hivatal@nagyborzsony.hu)

Képviseli: Antal Gyuláné Polgármester

## Az ajánlat tárgya:

Nagybörzsöny Község Önkormányzata részére a **Magyar Falu Program** felhívásra a pályázati dokumentáció összeállítása, a pályázati folyamat és a megvalósuló projekt teljes menedzselése.

## Elvégzendő feladatok:

Az Ajánlatkérő a Magyar Falu Program alprogramjaira megjelenő pályázati kiírások alapján pályázatokat kíván benyújtani és a kapott támogatásból azokat megvalósítani tervezi.

Az Ajánlattevő szakértői, tanácsadó és tervezői feladatai:

- a pályázati a teljes pályázati dokumentáció elkészítése, elektronikus és papír alapú benyújtása valamint a pályázati folyamat menedzselése (hiánypótlások, tisztázó válaszok stb.) a Támogatási Szerződés (Okirat) hatályba lépéséig.
- a pályázathoz szükséges tervezői feladatok elvégzése, amennyiben azok nem engedélyköteles tevékenységekre vonatkoznak (meglévő és tervezett alaprajzok, műszaki leírások, tervezői költségvetések – mennyiségi kiírások elkészítése). De
  - o nem tartalmazza az Energetikai Tanúsítványok elkészítését.
- a megvalósuló projekt projektmenedzsmenti feladatainak elvégzése a Támogatási Szerződés (Okirat) hatályba lépésétől a záró elszámolás elfogadásáig, a Magyar Falu Program lebonyolítási és elszámolási útmutatóinak megfelelően. De
  - o nem tartalmazza a közbeszerzési eljárások előkészítését és lebonyolítását,
  - o nem tartalmazza a műszaki ellenőri feladatok ellátását.

**Az Ajánlatkérő a pályázat elkészítésére és a projektmenedzsmenti feladatok ellátásra megbízási keretszerződést köt.**

## Az ajánlattevő cégadatai:

Megnevezés: Európa Terv Fejlesztő és Szolgáltató Kft.  
 Székhely: 4024 Debrecen, Iparkamara utca 8. fsz. 3.  
 Adószám: 14136041-2-09  
 Cégjegyzékszám: 09-09-014226  
 Képviseli: Lakatos Tibor ügyvezető  
 Telefon: 30/641-7840; 52/998-501  
 E-mail: [info@europaterv.eu](mailto:info@europaterv.eu)

**A feladatok elvégzésének megajánlott ellenértékeit a következő oldal tartalmazza pályázonként és tevékenységenként:**

EURÓPA TERV  
 4024 Debrecen  
 Cégjegyzékszám: 09-09-014226  
 Adószám: 14136041-2-09  
 Bszisz: 6060008-11039653

Ajánlattevő cégszerű aláírása

Pályázat tárgya	Tervezett projekt max. bruttó összköltsége	Beadás várható kezdete	Projekt előkészítési tevékenységek, pályázati dokumentáció, pályázat gondozás nettó ajánlati ár	Pályázathoz szükséges nem engedély köteles tervdokumentáció elkészítése Nettó ajánlati ár	Projekt menedzsment tevékenységek költsége Nettó ajánlati ár
Orvosi rendelő felújítása, fejlesztése Külső - belső építészeti, épületgépzészeti felújítás A tevékenység építési engedély köteles: NEM	20 000 000	2019.03.25	300 000	200 000	600 000
Orvosi, védődőli eszközök beszerzése	2 000 000	2019.03.25	120 000		120 000
A nemzeti és helyi identitástudat erősítése (közösségi tér fejlesztése) Fűtési rendszer korszerűsítés, belső terek, helyiségek, burkolatok felújítása, épületvilágosság felújítása A tevékenység építési engedély köteles: NEM	15 000 000	2019.03.18	300 000	150 000	500 000
Óvodafejlesztés, felújítás Az épület külső, belső felújítása, épületgépzészeti felújítás, épületvilágosság felújítása A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.04.19	440 000	200 000	700 000
Belterületi útfelújítások A tevékenység építési engedély köteles: NEM	30 000 000	2019.04.29	440 000	300 000	700 000
Belterületi járdafelújítás anyagátmozgatása	5 000 000	2019.06.07	150 000	150 000	300 000
Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására	12 000 000	2019.05.06	250 000		400 000
Óvoda udvar fejlesztés	5 000 000	2019.08.30	250 000		250 000
Polgármesteri hivatal felújítása, Belső - külső építészeti és épületgépzészeti felújítás A tevékenység építési engedély köteles: NEM Bútorcsere	30 000 000	2019.08.19	440 000	200 000	700 000
Temető fejlesztés: temetőhöz kapcsolódó épület vagy építmény külső és belső felújítása (vízesblokk, illemhely építése, felújítása)	15 000 000	2019.07.29	320 000	200 000	600 000
<b>A szolgáltatóra felszámítandó ÁFA aránya:</b>			27,0%	27,0%	27,0%

A.1.120

**EUROPA TERY KFT.**  
 4024 Debrecen, Parkányi u. 8. /sz.3.  
 Cégjegyzékszáma: 09/09-014226  
 Adószám: 14136041-2-09  
 B.szisz.: 6088098/11039653

.....  
**Ajánlattevő cégszerű aláírás**

1.m. melléklet

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2019 (IV.03.) önkormányzati rendelete  
az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló  
5/2017 (VI.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Nagybörzsöny Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2019 (IV.03.) önkormányzati rendelete  
az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló  
5/2017 (VI.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nagybörzsöny Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

**1.§.**

(1) Az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2013. (VI.21.) rendelet 3 § helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(1) A házasság hivatali munkaidőn kívül történő megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 20.000 forint mértékű díjat kell fizetni.  
(2) A házasság hivatali helyiségen kívüli megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 35.000, forint mértékű díjat kell fizetni.  
(3) Az árak az Általános forgalmi adót nem tartalmazzák.  
(4) Az önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.”

**2. §**

(1) Az anyakönyvi eljárás egyes díjairól szóló 5/2013. (VI.21.) rendelet 4 § helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(1) A rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott összegből az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenkénti bruttó 10.000,-Ft díjazás illeti meg.  
(2) A rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározott összegből az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenként bruttó 15.000,-Ft díjazás illeti meg.”

**3. §**

(1) A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2019. július 1-jétől kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Nagybörzsöny, 2019. április 03

  
Antal Gyuláné  
polgármester



  
Granát Bernadett  
jegyző

**Záradék:**

**A rendelet 2019 április 03-án kihirdetésre került.**

  
Granát Bernadett  
jegyző

